



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## SOLICITAÇÃO

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 08 de agosto de 2024.

Ilmo. Senhor Prefeito Municipal:  
**JAIME DA SILVA STANG**

Por meio do presente, solicito a Vossa Excelência que sejam tomadas as medidas que objetivem o processo licitatório para a eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.

Justifica-se o presente processo licitatório visando atender as necessidades dos veículos e máquinas pertencentes a esta municipalidade, onde as peças a serem adquiridas são essenciais para manutenção, proporcionando o bom funcionamento da frota municipal, trazendo assim segurança e cuidados básicos para os servidores e munícipes que utilizam estes veículos.

É necessário adquirir peças de qualidade, durabilidade e preço justo para a realização de manutenção dos veículos, visando mantê-los em boas condições de uso, funcionamento e segurança. Ademais, é fundamental o fornecimento de peças novas para suprir àquelas defeituosas ou gastas ao longo do processo de utilização, atendendo assim as necessidades da frota da Prefeitura, haja vista que é de competência do Município assegurar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e máquinas oficiais, visando manter a utilização dos mesmos em perfeitas condições de uso e durabilidade.

Diante do exposto encaminha-se a autoridade competente para que sejam tomadas todas as providências para a realização da presente contratação, conforme tabela abaixo:



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONT O MÍNIMO
	1	ONIBUS 15.190 EOD E.HD ORE	VW	2012 - 2013	AWN - 5736	15.000,00	
	2	MICRO ONIBUS VOLARE W8C	VW	2016 - 2016	BAT - 5G52	20.000,00	
1	3	ÔNIBUS TRANS ESCO 15190 EOD E HD ORE	VW	2019 - 2020	BDA - 5F48	20.000,00	
	4	MICRO ÔNIBUS SPRINTER M 415 CD	M. BENZ	2018 - 2019	BCT - QD96	20.000,00	
	5	ÔNIBUS NEOBUS 15.190 ESC	VW	2022 - 2022	RHX - 7G71	20.000,00	20%
	6	MICRO ÔNIBUS 515 NIKS	M. BENZ	2019 - 2019	BDT - 5C88	20.000,00	
	7	MICRO ÔNIBUS	RENAULT	2022 - 2023	SEB-4G57	20.000,00	
	8	MICRO-ONIBUS VOLARE V8L ATTACK 8	MARCOP OLO	2023-2024	SFD-2C54	20.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 01</b>						<b>155.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONT O MÍNIMO
	1	CAMINHÃO BASCULANTE F 14000	FORD	1991	BWB - 2379	10.000,00	20%
2	2	CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2792K/36	M. BENZ	2014 - 2014	AYH - 2283	35.000,00	
	3	CAMINHÃO BASCULANTE 31280 6X4	VW	2016 - 2017	BBZ - 5739	35.000,00	
	4	CAMINHÃO PRANCHA ATEGO 2730K 6X4	M. BENZ	2020 - 2020	BES - 7B28	35.000,00	
	5	CAMINHÃO TANQUE DAILY 65-170CS	IVECO	2021 - 2022	RHD - 3E78	35.000,00	
	6	CAMINHÃO PIPA ATEGO 1419	M. BENZ	2021 - 2021	RHP - 3C21	35.000,00	
	7	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A98	35.000,00	
	8	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A80	35.000,00	
	9	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A61	35.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 02</b>						<b>290.000,00</b>	



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



Estado do Paraná

LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONT O MÍNIMO
3	1	CAMIONETE STRADA WORKING CD	FIAT	2016 - 2016	BAL - 1655	10.000,00	20%
	2	CAMIONETE MASTER ALLT AMB1	RENAULT	2015 - 2016	AZO - 1258	10.000,00	
	3	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2017 - 2018	BBU - 7829	10.000,00	
	4	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2019 - 2020	BDC - 6F54	10.000,00	
	5	CAMIONETE/AMB ULÂNCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BDE - 2G51	10.000,00	
	6	CAMIONETE/AMB ULÂNCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BEP - 5J42	10.000,00	
	7	CAMINHONETE/A MBULÂNCIA MASTER BF	RENAULT	2021 - 2022	RHJ - 3I32	10.000,00	
	8	CAMINHONETE/A MBULÂNCIA MASTER JI	RENAULT	2022-2023	SEG-5H82	10.000,00	
	9	AUTOMÓVEL STRADA 2019-2020	FIAT	2019-2020	CKU-0B80	10.000,00	
	10	AUTOMÓVEL STRADA FREEDOM 13CS	FIAT	2022 - 2022	RHX - 4C91	10.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 03</b>						<b>100.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONT O MÍNIMO
4	1	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROL ET	2017 - 2018	BBL - 3587	7.000,00	20%
	2	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROL ET	2017 - 2018	BBL - 3590	7.000,00	
	3	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2017 - 2018	BBQ - 4898	7.000,00	
	4	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0453	7.000,00	
	5	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0455	7.000,00	
	6	AUTOMÓVEL VOYAGE TL MBV	VW	2018 - 2018	BBY - 0454	7.000,00	
	7	AUTOMÓVEL VOYAGE 1.6 MBS	VW	2019-2020	BCY - 9A12	7.000,00	
	8	AUTOMÓVEL ONIX PLUS 10TAT LT1	CHEVROL ET	2022 - 2022	SDR - 7A49	7.000,00	
	9	AUTOMÓVEL HB20S10TA EVOLUT	HYUNDAI	2020 - 2021	BEW - 5J95	7.000,00	



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



Estado do Paraná

	10	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2020 - 2021	BES - 2J63	7.000,00	
	11	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2021 - 2022	BEY - 2F24	7.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 04</b>						<b>77.000,00</b>	

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QTDE.	VALOR UNIT.	% DESCONTO MÍNIMO
5	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição, na Motoniveladora 120K, Marca Caterpillar, Ano/Modelo 2012	UN	1	50.000,00	15%
	2	Aquisição de Peças novas e originais para reposição na Retroscavadeira 416E 93 HP, Caterpillar, Ano/Modelo 2014	UN	1	40.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 5</b>					<b>90.000,00</b>	
6	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Escavadeira Hidráulica XE180BR XCMG - Ano/modelo 2022/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 6</b>					<b>40.000,00</b>	
7	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Rolo Compactador Ammann - Ano/Modelo 2017	UN	1	30.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 7</b>					<b>30.000,00</b>	
8	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Motoniveladora 4180D LIUGONG - Ano/modelo 2021/2021.	UN	1	60.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 8</b>					<b>60.000,00</b>	
9	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Trator de Esteiras 700JII JOHN DEERE - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 9</b>					<b>40.000,00</b>	
10	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Retroscavadeira DIESELMAX 3CX JCB - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	35.000,00	15%

  
**EDIVALDO BOING**

Diretor do Dpto. Administrativo



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

• **OBSERVAÇÕES INICIAIS :**

Conforme disposto na Lei Federal Nº. 14.133/2021 e no Decreto Municipal Nº. 78/2023, as contratações públicas devem ser precedidas de Estudos Técnicos Preliminares (ETP's).

A elaboração dos estudos técnicos preliminares constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação (planejamento preliminar) e tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e econômica da contratação e embasar o termo de referência/projeto básico/plano de trabalho, que somente será elaborado se a contratação for considerada viável.

Objetivando subsidiar a elaboração do ETP é importante examinar os normativos (normas, regras, preceitos e legislações) que disciplinam os materiais/equipamentos/serviços a serem contratados, de acordo com a sua natureza, além de analisar as contratações anteriores do mesmo objeto, a fim de identificar as inconsistências ocorridas nas fases de planejamento da contratação, seleção do fornecedor e execução do objeto.

**1- UNIDADE REQUISITANTE:**

Departamento Administrativo.

**2- DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar é o Processo Licitatório com vistas para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.

### **3- DA JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

Justifica-se o presente processo licitatório visando atender as necessidades dos veículos e máquinas pertencentes a esta municipalidade, onde as peças a serem adquiridas são essenciais para manutenção, proporcionando o bom funcionamento da frota municipal, trazendo assim segurança e cuidados básicos para os servidores e munícipes que utilizam estes veículos.

É necessário adquirir peças de qualidade, durabilidade e preço justo para a realização de manutenção dos veículos, visando mantê-los em boas condições de uso, funcionamento e segurança. Ademais, é fundamental o fornecimento de peças novas para suprir àquelas defeituosas ou gastas ao longo do processo de utilização, atendendo assim as necessidades da frota da Prefeitura, haja vista que é de competência do Município assegurar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e máquinas oficiais, visando manter a utilização dos mesmos em perfeitas condições de uso e durabilidade.

### **4-PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL/ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:**

A contratação objeto deste ETP está prevista no Plano de Contratações. Portanto, a contratação está alinhada com o planejamento da Administração.

### **5- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

- Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 25% acima do valor final das PO (peças originais).
- Para exemplificar, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 35% (trinta e cinco por cento).
- O preço de referência das peças serão os da tabela AUDATEX, aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.
- No caso da peça não existir na tabela audatex, a contratada deverá providenciar no mínimo 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionárias/fabricantes, que por sua vez:
- Mediante a conferência dos orçamentos e aprovação, aplicará o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação no menor valor de cada peça constante nos orçamentos (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pela contratante). OBS: Somente em casos de peças que não constam em tabela audatex.
- Não concordando com os valores apresentados, o município rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usará o menor valor/orçamento substituído.
- Na impossibilidade de adquirir mais um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor do Departamento Administrativo para autorização, onde será aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.
- Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/ reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revendedora de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.
- O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para fornecimento das peças no prazo de até 4 (quatro) horas. No orçamento deverá ser informado: identificação do veículo, relação das peças (código AUDATEX quando existente, marca PO ou PR) e demais informações necessárias.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- O Município, de posse deste orçamento, após análise fará a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças de acordo com a necessidade, mediante ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.
- A contratada deverá fornecer o orçamento previamente ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados, sendo que o servidor municipal designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto.
- O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de até 02 (duas) horas após recebimento do mesmo.
- Após análise e aceitação do orçamento, será emitida a ordem de compra. Entretanto, a contratada terá o prazo máximo de 01 (um) dia para a entrega das peças, devendo ser entregues no local indicado, dentro dos limites geográficos do Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.
- A não concordância do orçamento pelo servidor designado por razão justificada, por incoerência quanto ao preço ou qualidade adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.
- Em relação aos orçamentos, estes deverão ser enviado via e-mail e repassados via telefone para o servidor designado.
- Todas as peças deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT e INMETRO.
- A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.
- O prazo de garantia das peças e acessórios fornecidos será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada.
- As peças serão recebidas provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.
- As peças poderão ser rejeitadas quando em desconformidade ao solicitado, devendo serem substituídas em no máximo 6 (seis) horas.

## **6- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:**

No que se refere ao quantitativo (valor máximo de peças), o mesmo foi mensurado levando-se em consideração uma quantidade estimada suficiente

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**





**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



ao atendimento da demanda por um período de 12 (doze) meses, devidamente ponderado em históricos anteriores, respeitando uma margem para suportar um eventual aumento da demanda. Ressaltamos que as aquisições são parceladas, conforme a necessidade.

Os itens a serem adquiridos com as especificações gerais, descrição, valores estimados e quantitativos encontram-se dispostos na tabela do **item 8** deste Estudo Técnico Preliminar.

### 7- LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Como solução mercadológica que venha a atender às necessidades desta municipalidade, não se vislumbra outra que não seja a aquisição de peças.

### 8- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
1	1	ONIBUS 15.190 EOD E.HD ORE	VW	2012 - 2013	AWN - 5736	15.000,00	20%
	2	MICRO ONIBUS VOLARE W8C	VW	2016 - 2016	BAT - 5G52	20.000,00	
	3	ÔNIBUS TRANS ESCO 15190 EOD E HD ORE	VW	2019 - 2020	BDA - 5F48	20.000,00	
	4	MICRO ÔNIBUS SPRINTER M 415 CD	M. BENZ	2018 - 2019	BCT - 0D96	20.000,00	
	5	ÔNIBUS NEOBUS 15.190 ESC	VW	2022 - 2022	RHX - 7G71	20.000,00	
	6	MICRO ÔNIBUS 515 NIKS	M. BENZ	2019 - 2019	BDT - 5C88	20.000,00	
	7	MICRO ÔNIBUS	RENAULT	2022 - 2023	SEB-4G57	20.000,00	
	8	MICRO-ÔNIBUS VOLARE V8L ATTACK 8	MARCOPOLO	2023-2024	SFD-2C54	20.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 01</b>						<b>155.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
2	1	CAMINHÃO BASCULANTE F 14000	FORD	1991	BWB - 2379	10.000,00	20%
	2	CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2792K/36	M. BENZ	2014 - 2014	AYH - 2283	35.000,00	



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



	3	CAMINHÃO BASCULANTE 31280 6X4	VW	2016 - 2017	BBZ - 5739	35.000,00	
	4	CAMINHÃO PRANCHA ATEGO 2730K 6X4	M. BENZ	2020 - 2020	BES - 7B28	35.000,00	
	5	CAMINHÃO TANQUE DAILY 65-170CS	IVECO	2021 - 2022	RHD - 3E78	35.000,00	
	6	CAMINHÃO PIPA ATEGO 1419	M. BENZ	2021 - 2021	RHP - 3C21	35.000,00	
	7	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A98	35.000,00	
	8	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A80	35.000,00	
	9	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A61	35.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 02</b>						<b>290.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
3	1	CAMIONETE STRADA WORKING CD	FIAT	2016 - 2016	BAL - 1655	10.000,00	20%
	2	CAMIONETE MASTER ALLT AMB1	RENAULT	2015 - 2016	AZO - 1258	10.000,00	
	3	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2017 - 2018	BBU - 7829	10.000,00	
	4	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2019 - 2020	BDC - 6F54	10.000,00	
	5	CAMIONETE/AMBULÂ NCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BDE - 2G51	10.000,00	
	6	CAMIONETE/AMBULÂ NCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BEP - 5J42	10.000,00	
	7	CAMINHONETE/AMBU LÂNCIA MASTER BF	RENAULT	2021 - 2022	RHJ - 3I32	10.000,00	
	8	CAMINHONETE/AMBU LÂNCIA MASTER JI	RENAULT	2022-2023	SEG-5H82	10.000,00	
	9	AUTOMÓVEL STRADA 2019-2020	FIAT	2019-2020	CKU-0B80	10.000,00	
	10	AUTOMÓVEL STRADA FREEDOM 13CS	FIAT	2022 - 2022	RHX - 4C91	10.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 03</b>						<b>100.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
4	1	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROL ET	2017 - 2018	BBL - 3587	7.000,00	20%
	2	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROL ET	2017 - 2018	BBL - 3590	7.000,00	
	3	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2017 - 2018	BBQ - 4898	7.000,00	
	4	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0453	7.000,00	
	5	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0455	7.000,00	

Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.

CNPJ 95.589.289/0001-32

www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br

prefeitura@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



	6	AUTOMÓVEL VOYAGE TL MBV	VW	2018 - 2018	BBY - 0454	7.000,00	
	7	AUTOMÓVEL VOYAGE 1.6 MBS	VW	2019-2020	BCY - 9A12	7.000,00	
	8	AUTOMÓVEL ONIX PLUS 10TAT LT1	CHEVROL ET	2022 - 2022	SDR - 7A49	7.000,00	
	9	AUTOMÓVEL HB20S10TA EVOLUT	HYUNDAI	2020 - 2021	BEW - 5J95	7.000,00	
	10	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2020 - 2021	BES - 2J63	7.000,00	
	11	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2021 - 2022	BEY - 2F24	7.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 04</b>						<b>77.000,00</b>	

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QTDE.	VALOR UNIT.	% DESCONTO MÍNIMO
5	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição, na Motoniveladora 120K, Marca Caterpillar, Ano/Modelo 2012	UN	1	50.000,00	15%
	2	Aquisição de Peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira 416E 93 HP, Caterpillar, Ano/Modelo 2014	UN	1	40.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 5</b>					<b>90.000,00</b>	
6	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Escavadeira Hidráulica XE180BR XCMG - Ano/modelo 2022/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 6</b>					<b>40.000,00</b>	
7	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Rolo Compactador Ammann - Ano/Modelo 2017	UN	1	30.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 7</b>					<b>30.000,00</b>	
8	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Motoniveladora 4180D LIUGONG - Ano/modelo 2021/2021.	UN	1	60.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 8</b>					<b>60.000,00</b>	
9	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Trator de Esteiras 700JII JOHN DEERE - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 9</b>					<b>40.000,00</b>	
10	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira DIESELMAX 3CX JCB - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	35.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 10</b>					<b>35.000,00</b>	

O valor máximo estimado para esta licitação é de **R\$ 917.000,00 (Novecentos e dezessete mil reais)**.

### 9- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A contratação visa atender as necessidades dos veículos e máquinas pertencentes a esta municipalidade, onde as peças a serem adquiridas são essenciais para manutenção, proporcionando o bom funcionamento da frota

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**

CNPJ 95.589.289/0001-32

[www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br)

[prefeitura@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:prefeitura@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br)



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



municipal, trazendo assim segurança e cuidados básicos para os servidores e munícipes que utilizam estes veículos.

**10- DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:**

- Atender as demandas desta municipalidade;
- Assegurar a continuidade da prestação de serviços;
- Manter os veículos e máquinas pesadas desta municipalidade em perfeito funcionamento.

**11 - FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL:**

A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo Servidor Público Sr. Edivaldo Boing, que assumirá a função de fiscal do Contrato, nos termos do art. art. 117 da Lei N°. 14.133/2021 e Decreto Municipal n° 85/2023. Ao fiscal do contrato competirá acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do contrato, bem como dirimir qualquer dúvida e pendência que surgirem no curso de sua execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas, ou problemas observados, conforme prevê o art. 117 da Lei N°. 14.133/2021.

A fiscalização não irá reduzir a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implicará na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

**12- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:**

Em análise da contratação desejada, constatou-se que não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



interdependentes ao objeto pretendido e nem há pretensão de realizar contratações futuras para que o objetivo desta contratação seja atingido.

**13- DESCRIÇÃO DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:**

A empresa contratada deverá respeitar as regras de sustentabilidade, sempre buscando evitar impactos ambientais, seguindo os requisitos baseados no **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis**.

**14- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE/ POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:**

Com base nas informações levantadas ao longo deste estudo preliminar bem como nos registros dos contratos anteriores, e considerando que a aquisição de peças é essencial, declaramos ser VIÁVEL e NECESSÁRIA a contratação demandada, visto que a presente contratação atende adequadamente as demandas formuladas e os benefícios a serem alcançados são adequados.

**15- RESPONSÁVEL:**



**EDIVALDO BOING**

Diretor do Dpto. Administrativo

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 08 de agosto de 2024.



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



**TERMO DE REFÊRENCIA  
PREGÃO ELETRÔNICO N°  
PROCESSO LICITATÓRIO N°**

1. O presente documento apresenta a especificação e a quantidade dos itens objeto do PREGÃO ELETRÔNICO N° bem como condições de recebimento, prazo e local de entrega, de acordo com as especificações contidas neste instrumento.

**2. OBJETO E VALOR MÁXIMO ESTIMADO**

2.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o **Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2.2. Os itens a serem adquiridos e serviços a serem contratados são os seguintes, com as especificações conforme solicitação emitida pelo Departamento Administrativo:

LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
1	1	ONIBUS 15.190 EOD E.HD ORE	VW	2012 - 2013	AWN - 5736	15.000,00	20%
	2	MICRO ONIBUS VOLARE W8C	VW	2016 - 2016	BAT - 5G52	20.000,00	
	3	ÔNIBUS TRANS ESCO 15190 EOD E HD ORE	VW	2019 - 2020	BDA - 5F48	20.000,00	
	4	MICRO ÔNIBUS SPRINTER M 415 CD	M. BENZ	2018 - 2019	BCT - 0D96	20.000,00	
	5	ÔNIBUS NEOBUS 15.190 ESC	VW	2022 - 2022	RHX - 7G71	20.000,00	
	6	MICRO ÔNIBUS 515 NIKS	M. BENZ	2019 - 2019	BDT - 5C88	20.000,00	
	7	MICRO ÔNIBUS	RENAULT	2022 - 2023	SEB-4G57	20.000,00	
	8	MICRO-ONIBUS VOLARE V8L ATTACK 8	MARCOPOLO	2023-2024	SFD-2C54	20.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 01</b>						<b>155.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
2	1	CAMINHÃO BASCULANTE F 14000	FORD	1991	BWB - 2379	10.000,00	20%
	2	CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2792K/36	M. BENZ	2014 - 2014	AYH - 2283	35.000,00	
	3	CAMINHÃO BASCULANTE 31280 6X4	VW	2016 - 2017	BBZ - 5739	35.000,00	

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**

CNPJ 95.589.289/0001-32

[www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br)

[prefeitura.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:prefeitura.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br)



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



	4	CAMINHÃO PRANCHA ATEGO 2730K 6X4	M. BENZ	2020 - 2020	BES - 7B28	35.000,00	
	5	CAMINHÃO TANQUE DAILY 65-170CS	IVECO	2021 - 2022	RHD - 3E78	35.000,00	
	6	CAMINHÃO PIPA ATEGO 1419	M. BENZ	2021 - 2021	RHP - 3C21	35.000,00	
	7	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A98	35.000,00	
	8	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A80	35.000,00	
	9	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A61	35.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 02</b>						<b>290.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
3	1	CAMIONETE STRADA WORKING CD	FIAT	2016 - 2016	BAL - 1655	10.000,00	20%
	2	CAMIONETE MASTER ALLT AMBI	RENAULT	2015 - 2016	AZO - 1258	10.000,00	
	3	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2017 - 2018	BBU - 7829	10.000,00	
	4	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2019 - 2020	BDC - 6F54	10.000,00	
	5	CAMIONETE/AMBULÂ NCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BDE - 2G51	10.000,00	
	6	CAMIONETE/AMBULÂ NCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BEP - 5J42	10.000,00	
	7	CAMINHONETE/AMB ULÂNCIA MASTER BF	RENAULT	2021 - 2022	RHJ - 3I32	10.000,00	
	8	CAMINHONETE/AMB ULÂNCIA MASTER JI	RENAULT	2022-2023	SEG-5H82	10.000,00	
	9	AUTOMOVEL STRADA 2019-2020	FIAT	2019-2020	CKU-0B80	10.000,00	
	10	AUTOMÓVEL STRADA FREEDOM 13CS	FIAT	2022 - 2022	RHX - 4C91	10.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 03</b>						<b>100.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
4	1	AUTOMOVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROLET	2017 - 2018	BBL - 3587	7.000,00	20%
	2	AUTOMOVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROLET	2017 - 2018	BBL - 3590	7.000,00	
	3	AUTOMOVEL GOL TL MCV	VW	2017 - 2018	BBQ - 4898	7.000,00	
	4	AUTOMOVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0453	7.000,00	
	5	AUTOMOVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0455	7.000,00	
	6	AUTOMOVEL VOYAGE TL MBV	VW	2018 - 2018	BBY - 0454	7.000,00	

Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



7	AUTOMÓVEL VOYAGE 1.6 MBS	VW	2019-2020	BCY - 9A12	7.000,00	
8	AUTOMÓVEL ONIX PLUS 10TAT LT1	CHEVROLET	2022 - 2022	SDR - 7A49	7.000,00	
9	AUTOMÓVEL HB20S10TA EVOLUT	HYUNDAI	2020 - 2021	BEW - 5J95	7.000,00	
10	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2020 - 2021	BES - 2J63	7.000,00	
11	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2021 - 2022	BEY - 2F24	7.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 04</b>					<b>77.000,00</b>	

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QTDE.	VALOR UNIT.	% DESCONTO MÍNIMO
5	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição, na Motoniveladora 120K, Marca Caterpillar, Ano/Modelo 2012	UN	1	50.000,00	15%
	2	Aquisição de Peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira 416E 93 HP, Caterpillar, Ano/Modelo 2014	UN	1	40.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 5</b>					<b>90.000,00</b>	
6	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Escavadeira Hidráulica XE180BR XCMG - Ano/modelo 2022/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 6</b>					<b>40.000,00</b>	
7	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Rolo Compactador Ammann - Ano/Modelo 2017	UN	1	30.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 7</b>					<b>30.000,00</b>	
8	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Motoniveladora 4180D LIUGONG - Ano/modelo 2021/2021.	UN	1	60.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 8</b>					<b>60.000,00</b>	
9	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Trator de Esteiras 700JII JOHN DEERE - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	40.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 9</b>					<b>40.000,00</b>	
10	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira DIESELMAX 3CX JCB - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	35.000,00	15%
<b>TOTAL DO LOTE 10</b>					<b>35.000,00</b>	

**2.3.** O valor máximo estimado para esta licitação é de **R\$ 917.000,00 (Novecentos e dezessete mil reais).**

**LEGENDA:**

**PO:** Peças Originais (Genuínas) de fábrica: aquelas fornecidas diretamente pela montadora e/ou revendedora;

**PR:** Peças de Reposição: Aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas (sem uso anterior).

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## **3. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS OBJETOS**

**3.1.** O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, podendo ser aditivado e/ou prorrogado nos termos da Lei Nº. 14.133/2021.

**3.2.** Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada GRUPO/LOTE acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.

**3.3.** Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 25% acima do valor final das PO (peças originais).

**3.3.1.** Para exemplificar, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 35% (trinta e cinco por cento).

**3.4.** O preço de referência das peças serão os da tabela AUDATEX, aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.

**3.5.** No caso da peça não existir na tabela audatex, a contratada deverá providenciar no mínimo 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionárias/fabricantes, que por sua vez:

**3.6.** Mediante a conferência dos orçamentos e aprovação, aplicará o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação no menor valor de cada peça constante nos orçamentos (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pela contratante). OBS: Somente em casos de peças que não constam em tabela audatex.

**3.7.** Não concordando com os valores apresentados, o município rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usará o menor valor/orçamento substituído.

**3.8.** Na impossibilidade de adquirir mais um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor do Departamento Administrativo para autorização, onde será aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.

**3.9.** Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto á revendedora de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

**3.10.** O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para fornecimento das peças no prazo de até 4 (quatro) horas. No orçamento deverá ser informado: identificação do veículo, relação das peças (código AUDATEX quando existente, marca PO ou PR) e demais informações necessárias.

**3.11.** O Município, de posse deste orçamento, após análise fará a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças de acordo com a necessidade, mediante ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- 3.12.** A contratada deverá fornecer o orçamento previamente ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados, sendo que o servidor municipal designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto.
- 3.13.** O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de até 02 (duas) horas após recebimento do mesmo.
- 3.14.** Após análise e aceitação do orçamento, será emitida a ordem de compra. Entretanto, a contratada terá o prazo máximo de 01 (um) dia para a entrega das peças, devendo ser entregues no local indicado, dentro dos limites geográficos do Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.
- 3.15.** A não concordância do orçamento pelo servidor designado por razão justificada, por incoerência quanto ao preço ou qualidade adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.
- 3.16.** Em relação aos orçamentos, estes deverão ser enviado via e-mail e repassados via telefone para o servidor designado.
- 3.17.** Todas as peças deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT e INMETRO.
- 3.18.** A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.
- 3.19.** O prazo de garantia das peças e acessórios fornecidos será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada.
- 3.20.** As peças serão recebidas provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.
- 3.21.** As peças poderão ser rejeitadas quando em desconformidade ao solicitado, devendo serem substituídas em no máximo 6 (seis) horas.

## 4. JUSTIFICATIVA

- 4.1.** Justifica-se o presente processo licitatório visando atender as necessidades dos veículos e máquinas pertencentes a esta municipalidade, onde as peças a serem adquiridas são essenciais para manutenção, proporcionando o bom funcionamento da frota municipal, trazendo assim segurança e cuidados básicos para os servidores e munícipes que utilizam estes veículos.
- 4.2.** É necessário adquirir peças de qualidade, durabilidade e preço justo para a realização de manutenção dos veículos, visando mantê-los em boas condições de uso, funcionamento e segurança.
- 4.3.** É fundamental o fornecimento de peças originais, novas, de fábrica, para suprir àquelas defeituosas ou gastas ao longo do processo de utilização, atendendo assim as necessidades de parte da frota da Prefeitura, haja vista que é de competência do Município assegurar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e máquinas oficiais, visando manter a utilização dos mesmos em perfeitas condições de uso e durabilidade.

## 5. OBRIGAÇÕES DAS PARTES / REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**5.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**5.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**5.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**5.4.** A Contratada obriga-se a:

**5.4.1.** A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da perfeita execução do contrato.

**5.4.2.** Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo por todos os danos, perdas e prejuízos.

**5.4.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**5.4.4.** A critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato.

**5.4.5.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

**5.5.6.** Deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**5.5.7.** Todos os produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

**5.5.8.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

**5.5.9.** Ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

**5.5.10.** Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

**5.5.11.** Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

**5.5.12.** Deverá entregar durante toda a vigência do contrato os produtos apresentados na proposta.

**5.5.13.** As peças deverão estar em conformidade com as normas vigentes.

**5.5.14.** Comunicar à Administração com antecedência os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto de entrega das peças e do fornecimento do orçamento, com a devida comprovação.

**5.5.11** A contratada se responsabiliza por manter o endereço físico e eletrônico para notificações atualizado.

**5.6.** A Contratante obriga-se a:

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguazu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- 5.6.1. Receber provisoriamente os itens, disponibilizando local, data e horário;
- 5.6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste instrumento e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 5.6.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- 5.6.4. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 5.6.5. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste instrumento;
- 5.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados a execução do objeto do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados prepostos ou subordinados.
- 5.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## 7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 7.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Departamento Administrativo desta municipalidade.
- 7.2. Ao fiscal do contrato compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do contrato e dos respectivos serviços, bem como dirimir qualquer dúvida e pendência que surgirem no curso de sua execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas, ou problemas observados, conforme prevê o art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.
- 7.3. Durante a vigência do contrato, a execução do mesmo será acompanhada e fiscalizada por servidor especialmente designado, Sr. Edivaldo Boing que assumirá a função de fiscal do Contrato, nos termos do art. art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.
- 7.4. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

## 8. DO PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) julgada(s) vencedora(s) neste Pregão, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.
- 8.2. O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, da qual deverá constar o número desta licitação, acompanhado da liberação da Secretaria Requisitante, a Contratada deverá ter conta pessoa jurídica em nome da mesma para que possa ser efetuado o pagamento.



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



**8.3.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal na Unidade da Contabilidade Geral, a contratada deverá apresentar juntamente com a nota fiscal as certidões negativas relativas a âmbito Federal, FGTS e Trabalhista.

**8.4.** A partir da determinação da Instrução Normativa da Receita Federal, nº 2145/2023, o município deve reter o IRRF – Imposto de Renda Retido na Fonte, sobre os valores das contratações de bens e prestação serviços. A retenção será efetuada aplicando-se sobre o valor a ser pago pelo ente público, a alíquota do IRRF constante na Tabela de Retenção (anexo I), que está estabelecida na Instrução Normativa da Receita Federal, nº 1.234/2012. O anexo estabelece as alíquotas e a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado. Com o novo procedimento, as empresas devem obrigatoriamente destacar a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte nos Documentos Fiscais emitidos para o Município. Não sendo seguidas as orientações, a nota fiscal será devolvida para correção.

## **9. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**9.1.** A despesa decorrente desta licitação será verificada em cada autorização de compra/empenho realizada pelo departamento de compras deste Município.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**10.1.** Todas as sanções para caso de não cumprimento do objeto deste certame, estão descritas no edital que rege esta licitação.

  
\_\_\_\_\_

**EDIVALDO BÖING**  
Diretor do Dpto. Administrativo



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## COMUNICAÇÃO INTERNA

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 08 de agosto de 2024.

**DE:** Sr. Jaime da Silva Stang – Prefeito Municipal

**PARA:** Sra. Maria Edina de Oliveira – Contadora Municipal

Diante do solicitado através do Departamento Administrativo, eu Jaime da Silva Stang, portador do CPF Nº. 718.246.349-00, na qualificação de Prefeito Municipal, tendo em vista a necessidade do **processo licitatório com vistas para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná**, venho através deste requerer a Vossa Senhoria os bons préstimos de nos fornecer informações quanto à disponibilidade de dotação orçamentária, para realização do processo licitatório, conforme documentos em anexo.

Informo que o valor máximo estimado para esta licitação é de **R\$ 917.000,00 (novecentos e dezessete mil reais), visando atender a demanda desta municipalidade por um período de 12 (doze) meses.**

Encaminha-se ao Departamento Contábil para análise e emissão de parecer.

Cordialmente,

JAIME DA SILVA  
STANG:71824634900

Assinado de forma digital por JAIME  
DA SILVA STANG:71824634900  
Dados: 2024.08.08 11:31:54 -03'00'

**JAIME DA SILVA STANG**  
*Prefeito Municipal*



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



PARECER CONTÁBIL Nº. 29/2024

Assunto: Consulta sobre existência de dotação orçamentária  
Origem: Departamento de Contabilidade  
Interessado: Departamento Municipal de Administração

## DO OBJETO:

O Diretor do Departamento de Administração em conformidade com a Lei Federal nº. 14.133, de 1º. De abril de 2021 solicita parecer sobre a existência de dotação orçamentária para contratação do seguinte objeto:

Conforme Termo de Referência desenvolvido pelo Departamento Municipal de Administração que tem por objeto a aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas da frota do município de Nova Esperança do Sudoeste.

## PARECER:

Após análise da consulta, foi constatado que há recursos orçamentários para assegurar as obrigações conforme dotação prevista na Lei Orçamentária, mas não para a contratação em sua totalidade no momento, diante do exposto sugiro que seja realizado um processo licitatório na natureza de Registro de Preços, no qual é possível a verificação de disponibilidade de recursos orçamentários para assegurar as obrigações a cada emissão de Autorização de Compra/empenho feita por este Município, e que a execução da aquisição seja de forma parcelada, sendo que o valor previsto a ser gasto será de R\$ R\$ 917.000,00 (novecentos e dezessete mil reais), de acordo com o descrito na solicitação de compra, este valor é uma previsão de gastos a ser utilizada durante um ano, a partir deste dá se continuidade ao andamento do processo.

Insta registrar que as despesas correrão por conta das dotações dispostas no quadro abaixo, consignadas no orçamento da Secretaria/Departamento responsável pela execução do objeto:

Orgão	Cod. Desp.	Fonte	Natureza da Despesa	Valor
0501	1837	303	33.90.30.00	
0601	1857	104	33.90.30.00	
08.01	3401	3000	33.90.30.00	
10.02	1874	000	33.90.30.00	
11.01	1878	000	33.90.30.00	
<b>TOTAL</b>				<b>917.000,00</b>

Os créditos orçamentários serão liberados no momento da formalização do(s) contrato(s), quando aplicável, ou pela emissão da(s) respectivas nota(s) de empenho.

Em regra, a existência de Créditos Orçamentários deveria assegurar ao contratado os recursos financeiros para o pagamento pelos produtos, bens ou serviços entregues, porém, nem sempre a previsão de recursos se confirma.

Nesse sentido, ao emitir este parecer, alertamos para este ponto, reforçando que, ao responder o questionamento do Interessado, estamos restritos a indicar a dotação orçamentária onde serão registrados os empenhos gerados pela execução do objeto, de modo que não há confirmação nem garantia de que a cobertura financeira necessária à execução do projeto estará disponível na ocasião da contratação dos serviços.

Isso porque, no momento de emissão do presente parecer a arrecadação municipal é apenas uma previsão, podendo ser confirmada ou frustrada quando do momento oportuno de contratação.

É imprescindível que os gestores façam um planejamento, a fim de que não ocorram despesas contraídas sem a devida cobertura financeira até o final do exercício, o que é passível de gerar um Déficit Financeiro ao cofre municipal.

**Fone: (46) 3546-1144 - Av. Iguaçu, 750 - CEP 85635-000 - Nova Esperança do Sudoeste - Pr.**



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br

As conclusões aqui dispostas ficam vinculadas às informações apresentadas no processo em anexo, fato este que nos exime de qualquer responsabilidade por alterações que porventura possam ocorrer durante o

Trâmite do certame até a devida contratação, salvo se as alterações foram formalmente encaminhadas a este departamento com tempo hábil para emissão de novo parecer e/ou adequação de dotações orçamentárias.

Por fim, considerando as informações do Termo de Referência que nos foi enviado, emitimos este parecer em duas vias iguais, atestando a existência de dotação orçamentária suficiente para a contratação na data de sua emissão.

Nova Esperança do Sudoeste/PR, 13 de agosto de 2024.

MARIA EDINA DE  
OLIVEIRA:60348402953  
48402953

Assinado de forma digital por MARIA EDINA DE OLIVEIRA:60348402953  
Dados: 2024.08.13 14:12:50 -03'00'

MARIA EDINA DE OLIVEIRA  
Contadora  
CRC-PR-029714/O-8





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## AUTORIZAÇÃO

**DE:** Prefeito Municipal de Nova Esperança do Sudoeste/ PR

**PARA:** Pregoeiro

Nova Esperança do Sudoeste, PR, 13 de agosto de 2024.

Considerando a solicitação de compra, as informações nela contida, e o parecer contábil contido no presente processo, **AUTORIZO** que seja elaborada a minuta do edital e do instrumento contratual para procedimentos de realização do processo licitatório em conformidade com os termos da Lei Federal nº 14.133/21 de 01 de abril de 2021 e demais legislações vigentes.

Encaminha-se ao Setor de Licitação para as providências necessárias.

**JAIME DA SILVA**  
**STANG:718246**  
**34900**

Assinado de forma  
digital por JAIME DA  
SILVA  
STANG:71824634900  
Dados: 2024.08.13  
14:39:06 -03'00'

**JAIME DA SILVA STANG**  
*Prefeito Municipal*



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## COMUNICAÇÃO INTERNA DEPARTAMENTO JURIDICO

DO: PREGOEIRO

PARA: PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL

REFERENTE AO: PREGÃO ELETRÔNICO N°. 43/2024, PROCESSO LICITATÓRIO N° 97/2024

OBJETO: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste.

Encaminhamos em anexo, a minuta do instrumento convocatório da licitação e a minuta do instrumento contratual para análise e emissão de parecer para continuidade do processo.

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, 15 de agosto de 2024.

**DIRCEU BONIN**

Pregoeiro



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

Objeto: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.

### 1 – PREÂMBULO

O Município de Nova Esperança do Sudoeste, Estado do Paraná, com sua sede localizada na Avenida Iguaçu, 750, Centro, Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, através do Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Sudoeste do Paraná – DIOEMS, DIOE, Jornal Tribuna Diário e por meio da utilização de recursos da tecnologia da informação - INTERNET realizará a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo Maior desconto por item.

O pregão será realizado pelo Pregoeiro indicado: **Dirceu Bonin**, e Equipe de Apoio composta pelos servidores: **Tiago Martins, Lidiani Julia Araújo e Elcimar Augustinho Faust** designados pela Portaria Nº. 012/2024, de 19 de janeiro de 2024, sendo regido pela Lei 14.133/2021 e suas alterações, além do Decreto Municipal nº. 76/2023, de 20 de dezembro de 2023, pertinente ao Pregão, pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:** Em 29 de agosto de 2024, às 09h00min

**UASG:** 985477 – PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** Compras.gov.br (www.compras.gov.br)

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS:** Pregão nº 43/2024- ELETRÔNICO

Site: [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br) ou no endereço eletrônico [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

E-mail: [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br)

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília – DF

Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no Comprasgov e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

### 2 - DAS DISPOSIÇÕES RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES DO EDITAL

**2.1** - A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá no dia 29 de agosto de 2024, no site [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)), nos termos das condições descritas neste Edital.

**2.2** - Os trabalhos serão conduzidos por servidor do MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, denominado Pregoeiro, nomeado pela Portaria nº 012/2024 de 19 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná.

**2.3** – Em caso de dúvidas quanto as descrições, quantitativo e valores deverá ser entrado em contato com a Secretaria de Administração, pelo telefone (46) 3546-1144, ao Pregoeiro e a equipe de apoio cabe apenas sanar dúvidas relativas as condições e critérios estabelecidos no edital.

#### 2.4 – PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

**2.4.1** - Os interessados poderão solicitar esclarecimentos e pedidos de impugnações quanto às disposições do presente edital devendo protocolar a solicitação no Departamento de Licitação presencialmente ou pelo e-mail: [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br), em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública do pregão, observado o disposto na Lei Federal nº 14.133/21.

**2.4.2** - As respostas serão prestadas pelo pregoeiro, no prazo de até 03 (três) dias a contar do seu recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, por escrito, e encaminhadas por meio eletrônico ao consulente e publicadas no site oficial da Prefeitura Municipal de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, para ciência de todos os interessados.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



### 3 - OBJETO

3.1 – Constitui o objeto da presente Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, conforme condições abaixo:

### 4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar desta Licitação todos os interessados que atendam as seguintes condições:

a) preencham os requisitos legais para o exercício da atividade objeto do presente certame e tenham em seu cartão CNPJ ou Contrato Social descrição do ramo de atividade compatível com o objeto deste certame;

4.2. Não poderão participar direta e indiretamente da presente licitação, os interessados que:

a) tenham sido declaradas inidôneas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, em qualquer esfera da Administração Pública;

b) constituíram as pessoas jurídicas que foram apenas conforme item a, enquanto perdurarem as causas das penalidades, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios.

c) tenham sócios comuns com as pessoas jurídicas referidas no item b;

d) não funcionem no País, se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação, bem como as pessoas físicas sob insolvência;

e) mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade Contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

f) o servidor ou dirigente de órgão ou entidade municipal, bem como a empresa da qual figurem como sócios, dirigentes ou da qual participem indiretamente, sendo que se considera participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista;

g) as pessoas físicas e jurídicas de que trata o art. 14 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

h) o autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, e a empresa, isoladamente ou em consórcio, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, em ambos os casos quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

4.3. A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

4.4. As pequenas empresas que desejarem participar do certame para o tratamento diferenciado com os benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006, e alterações posteriores, deverão comprovar tal situação, antes da abertura da sessão de propostas.

### 5 - DA DOCUMENTAÇÃO

5.1 - Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro ou enviados via e-mail (licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

5.1.1 - O Pregoeiro poderá solicitar na mesma sessão pública do Pregão Eletrônico a documentação da empresa classificada em segundo e terceiro lugares, e assim sucessivamente, para garantir a aquisição do objeto dentro das exigências do Edital.

5.1.2 - As empresas convocadas que não apresentarem a documentação estarão sujeitas às penalidades previstas neste Edital.

### 6 - DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE - LEI COMPLEMENTAR 123/2006

6.1 - A empresa interessada no exercício dos direitos dispostos da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores deverão apresentar juntamente com a documentação para habilitação, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, acompanhada pela Certidão Simplificada de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte atualizada, expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da Licitante.

6.2 - Da comprovação da regularidade fiscal e do direito de preferência das microempresas e empresas de pequeno porte (LC nº 123).



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**6.2.1** - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de sua regularidade fiscal, **mesmo que apresente alguma restrição, neste caso sendo habilitadas sob condições.**

**6.2.2** - No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte ser declarada vencedora do certame e havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, ser-lhe-á concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério do licitador, para a regularização da restrição e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa.

**6.2.3** - As certidões deverão ser entregues à comissão de licitação dentro do prazo acima, para efeito de posterior assinatura de contrato, sob pena de decair o direito à contratação da proponente e aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/21.

**6.2.4** - Caso a proponente vencedora não apresente os documentos exigidos, ou não ocorrendo à contratação ou a apresentação de nova proposta de preços pela microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, serão convocadas as microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes que se enquadrem na hipótese previstas na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, segundo a ordem de classificação.

**6.2.5** - Na hipótese de não contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos dos itens anteriores, o objeto será adjudicado em favor da proposta de menor preço originalmente vencedora do certame.

## 7 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**7.1** - As despesas decorrentes desta licitação serão verificadas a disponibilidade de recursos orçamentários para assegurar as obrigações a cada emissão de Autorização de Compra/empenho feita por este Município.

**7.2** - O pagamento será efetuado, após entrega do objeto, vistoria e aprovação do responsável pelo órgão fiscalizador, em moeda brasileira corrente, até 30 (trinta) dias após a vistoria e aprovação, a contratada deverá fazer a apresentação correta da nota fiscal/fatura do objeto entregue e documentos pertinentes.

## 8 - DA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO

**8.1** - Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil.

**8.2** - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**8.3** - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**8.4** - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**8.5** - Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538, de 2015.

**8.5.1** - A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

## 9 - DO CREDENCIAMENTO

**9.1** - O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil.

**9.2** - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**9.3** - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**9.4** - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**9.4.1** - A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

## **10 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**10.1** - Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**10.2** - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**10.3** - No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

**10.3.1** - está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**10.3.2** - não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**10.3.3** - não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**10.3.4** - cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**10.4** - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10.5** - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

**10.6** - A falsidade da declaração de que trata os itens 10.4 ou 10.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**10.7** - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**10.8** - Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**10.9** - Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**10.10** - Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**10.10.1** - a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

**10.10.2** - os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**10.11** - O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

**10.11.1** - valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

**10.11.2** - percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



o critério de julgamento por maior desconto.

**10.12** - O valor final mínimo parametrizado na forma do item 10.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**10.13** - Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**10.14** - O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 11 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

**11.1** - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**11.1.1** - Preços unitários e totais, em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

**11.1.2** - Indicação/especificação do item e marca;

**11.1.3** - Fabricante;

**11.1.4** - Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

**11.2** - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**11.3** - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**11.4** - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**11.5** - Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**11.6** - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**11.7** - Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte não poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, visto que os serviços serão prestados com disponibilização de trabalhadores em dedicação exclusiva de mão de obra, o que configura cessão de mão de obra para fins tributários, conforme art. 17, inciso XII, da Lei Complementar no 123/2006.

**11.8** - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**11.9** - O prazo de validade da proposta não será inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de sua apresentação.

**11.10** - Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de Nova Esperança do Sudoeste.

**11.11** - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

**11.12** - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## 12 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

**12.1** - A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data de 29 de agosto de 2024.

**12.2** - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- 12.2.1** - Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 12.2.2** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 12.2.3** - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 12.3** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 12.4** - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 12.5** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 12.6** - O LANCE DEVERÁ SER OFERTADO PELO PERCENTUAL DE DESCONTO DO ITEM.
- 12.7** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 12.8** - O licitante somente poderá oferecer lance de percentual maior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 12.9** - O intervalo mínimo de diferença de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser 0,5%.
- 12.10** - O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecuível.
- 12.11** - O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 12.12** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa "aberto"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 12.12.1** - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 12.12.2** - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 12.12.3** - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 12.12.4** - Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 12.12.5** - Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 12.13** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 12.14** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 12.15** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 12.16** - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 12.17** - O critério de julgamento adotado será o de **MAIOR DESCONTO POR ITEM** conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 12.18** - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.
- 12.19** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 12.20** - Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.
- 12.20.1** - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 12.20.2** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 12.20.3** - O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**12.20.4** - O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados. SOB PENA DE NÃO ACEITAÇÃO DA PROPOSTA.

**12.20.5** - É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante ou por e-mail, antes de findo o prazo.

**12.20.6** - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de cartilha, catálogos, folhetos, propostas ou amostras, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**12.21** - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**12.22** - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

**12.23** - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 13 – DA FASE DE JULGAMENTO

**13.1** - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

**13.2** - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**13.3** - Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

**13.3.1** - A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

**13.3.2** - O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

**13.3.3** - Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**13.4** - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**13.5** - Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o edital.

**13.6** - Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

**13.7** - Será desclassificada a proposta vencedora que:

**13.7.1** - contiver vícios insanáveis;

**13.7.2** - não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

**13.7.3** - apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**13.7.4** - não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**13.7.5** - apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**13.8** - No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

**13.8.1** - A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**13.8.1.1** - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

**13.8.1.2** - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**13.9** - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**13.10** - No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

**13.11** - Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**13.12** - Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## 14 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

14.1 - No julgamento das Propostas será considerado o Maior desconto por item.

## 15 - DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

**15.1** - Os documentos previstos, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**15.1.1** - A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

**15.2** - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou cópia autenticada.

**15.3** - É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

**15.4** - Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

**15.5** - Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**15.6** - O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**15.7** - A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

**15.7.1** - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

**15.7.2** - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

**15.8** - A verificação pelo pregoeiro, em sites eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**15.8.1** - Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**15.9** - A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

**15.9.1** - Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem neste Edital somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

**15.9.2** - Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



Estado do Paraná

**15.10** - Após a entrega dos documentos para habilitação, será admitida, expressamente e uma única vez, a complementação da documentação exigida no edital para habilitação no certame, no prazo máximo de 02 (duas) horas.

**15.11** - A documentação exigida deverá ser obrigatoriamente da empresa que emitira a nota fiscal/fatura.

**15.12** - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**15.13** - A documentação relativa à HABILITAÇÃO consistirá em:

<b>15.13.1 - Contrato Social, última alteração, autenticada em cartório ou digitalmente;</b>
<b>15.13.2 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);</b>
<b>15.13.3 - Prova de regularidade perante a Fazenda Federal</b> mediante certidão conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, referente aos tributos federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados, no âmbito de suas competências, pela apresentação da respectiva Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;
<b>15.13.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da proponente;</b>
<b>15.13.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede da proponente;</b>
<b>15.13.6 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;</b>
<b>15.13.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.</b>
<b>15.13.8 - Certidão Negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, dentro do prazo de validade; (será considerado dentro do prazo de validade, 90 (noventa) dias contados a partir da data de emissão);</b>
<b>15.13.9 - Declaração unificada, conforme modelo do edital;</b>
<b>15.13.10 - Atestado de Capacidade Técnica ou Declaração</b> emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a proponente forneceu material ou esteja fornecendo de maneira satisfatória, o mesmo deverá ser compatível em características com o objeto da presente licitação, o atestado ou declaração deverá conter no mínimo razão social da empresa proponente participante do certame, bem como identificação do órgão público ou empresa privada, endereço, nome do responsável e assinatura do mesmo, apresentado em original ou cópia autenticada em cartório ou digitalmente.

## 16 - DAS PENALIDADES

**16.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a as seguintes penalidades:

I - Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

II - Multa, nos seguintes percentuais:

a) multa no importe de, no mínimo, 0,5% (cinco décimas por cento) e de, no máximo, 30% (trinta por cento) do contrato licitado ou celebrado com contratação direta, podendo ainda ser rescindido o contrato e aplicadas outras penalidades.

III - Suspensão temporária do direito de licitar com a Administração Pública Municipal, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

V - Rescisão unilateral do Contrato, sujeitando-se a CONTRATADA ao pagamento de indenização à CONTRATANTE por perdas e danos;

VI - Indenização à CONTRATANTE da diferença de custo para contratação de outro licitante;

VII - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

VIII - Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

a) Consideram-se motivos de força maior ou caso fortuito: atos de inimigo público, guerra, revolução, bloqueios, epidemias, fenômenos meteorológicos de vulto, perturbações civis, ou acontecimentos semelhantes que fujam ao controle razoável de qualquer das partes contratantes.

§ 1º - A CONTRATANTE é competente para aplicar, nos termos da Lei Federal 14.133/21 e da Lei Municipal 2.598/23, as penalidades de suspensão temporária e declaração de inidoneidade.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



§ 2º - As multas estipuladas no inciso II desta cláusula serão aplicadas nas demais hipóteses de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas.

§ 3º - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido à CONTRATANTE no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da notificação, podendo ainda, ser descontado das Notas Fiscais e/ou Faturas por ocasião do pagamento, ou cobrado judicialmente se julgar conveniente.

§ 4º - A critério da Administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do serviço for devidamente justificado pela firma e aceito pela CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

## 17. PRÁTICAS DE ANTICORRUPÇÃO

17.1 - Adotar práticas de anticorrupção, observando e fazendo observar, em toda gestão, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução, evitando práticas corruptas e fraudulentas;

17.2 - Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou de contratos financiados com recursos repassados pela esfera estadual. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

- Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades;
- Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos;
- Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato;
- Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

17.3 - Concorde e autorize a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas.

## 18 - DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e/ou aquisição de materiais, para contratações futuras da Administração Pública.

18.2. A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas.

18.3. Órgão Gerenciador - órgão ou entidade da Administração Pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como, pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços.

18.4. Órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa da presente licitação especial para Registro de Preços, bem como integre a futura Ata de Registro de Preços.

18.5. O Órgão Gerenciador do presente SRP será o Município de Nova Esperança do Sudoeste.

18.6. A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo período de 12 (doze) meses da data de sua assinatura.

18.7. A existência de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de procedimento específico para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

18.8. Homologado o resultado da licitação, o Órgão Gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de 5 (cinco) dias que após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**18.9.** A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Gerenciador, por intermédio de instrumento contratual.

## **19 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**19.1.** Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, com o fornecedor primeiro classificado e, se for o caso, com os demais classificados, obedecendo à ordem de classificação e os preços propostos;

**19.2.** No Caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste Edital, o Município de Nova Esperança do Sudoeste convocará os demais licitantes, na ordem de classificação.

## **20 - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**20.1.** A Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**20.2.** Os Órgãos e entidades da Administração municipal, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gestor da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

**20.3.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, quando os quantitativos forem superiores aos previstos em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**20.4.** O Município de Nova Esperança do Sudoeste, órgão gerenciador do SRP será responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos.

## **21 - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**21.1.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, de acordo com o contido no art. 84 da Lei nº 14.133/21.

**21.2.** A vigência das futuras Atas Registro de Preços estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e a vigência do crédito orçamentário.

## **22 - ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**22.1.** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 124 da Lei nº 14.133/21.

**22.2.** O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, observando sempre o valor inicial do lote na licitação;

**22.3.** Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**22.4.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação

**22.5.** A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

**22.6.** Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## **23 - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**23.1.** O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

**23.2.** O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**23.3.** O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

## **24 - PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS**

**24.1.** O prazo de vigência da presente ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, de acordo com o contido no art. 84 da Lei nº 14.133/21.

**24.2.** Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada GRUPO/LOTE acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.

**24.3.** Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 25% acima do valor final das PO (peças originais).

**24.3.1.** Para exemplificar, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 35% (trinta e cinco por cento).

**24.4.** O preço de referência das peças serão os da tabela AUDATEX, aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.

**24.5.** No caso da peça não existir na tabela AUDATEX, a contratada deverá providenciar no mínimo 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionárias/fabricantes, que por sua vez:

**26.6.** Mediante a conferência dos orçamentos e aprovação, aplicará o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação no menor valor de cada peça constante nos orçamentos (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pela contratante).  
OBS: Somente em casos de peças que não constam em tabela AUDATEX.

**26.7.** Não concordando com os valores apresentados, o município rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usará o menor valor/orçamento substituído.

**26.8.** Na impossibilidade de adquirir mais um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor do Departamento Administrativo para autorização, onde será aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.

**26.9.** Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/ reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revendedora de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

**26.10.** O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para fornecimento das peças no prazo de até 4 (quatro) horas. No orçamento deverá ser informado: identificação do veículo, relação das peças (código AUDATEX quando existente, marca PO ou PR) e demais informações necessárias.

**26.11.** O Município, de posse deste orçamento, após análise fará a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças de acordo com a necessidade, mediante ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.

**26.12.** A contratada deverá fornecer o orçamento previamente ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados, sendo que o servidor municipal designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná.

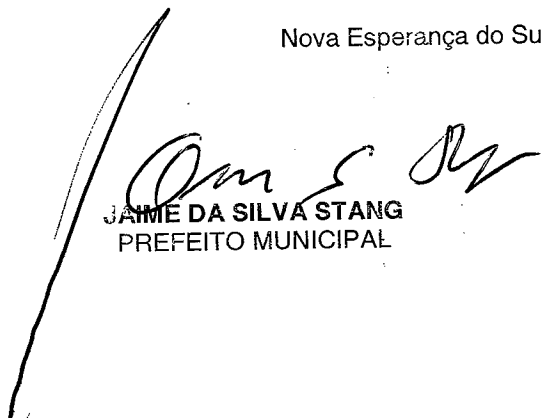


- 26.13.** O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de até 02 (duas) horas após recebimento do mesmo.
- 26.14.** Após análise e aceitação do orçamento, será emitida a ordem de compra. Entretanto, a contratada terá o prazo máximo de 01 (um) dia para a entrega das peças, devendo ser entregues no local indicado, dentro dos limites geográficos do Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.
- 26.15.** A não concordância do orçamento pelo servidor designado por razão justificada, por incoerência quanto ao preço ou qualidade adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.
- 26.16.** Em relação aos orçamentos, estes deverão ser enviado via e-mail e repassados via telefone para o servidor designado.
- 26.17.** Todas as peças deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT e INMETRO.
- 26.18.** A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.
- 26.19.** O prazo de garantia das peças e acessórios fornecidos será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada.
- 26.20.** As peças serão recebidas provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.
- 26.21.** As peças poderão ser rejeitadas quando em desconformidade ao solicitado, devendo serem substituídas em no máximo 6 (seis) horas.

## 25 - DISPOSIÇÕES FINAIS

- 25.1** - A apresentação da proposta é considerada como evidência suficiente de que o proponente aceita todas as instruções deste Edital.
- 25.2** - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Nova Esperança do Sudoeste, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- 25.3.** É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 25.4** - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.
- 25.5** - Até a assinatura da ata de registro de preços, poderá o proponente vencedor ser excluído da licitação, sem direito à indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se o Município de Nova Esperança do Sudoeste, tiver conhecimento de qualquer fato ou circunstância superveniente, anterior ou posterior ao julgamento desta licitação, que desabone sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa.
- 25.6** - A Homologação final é irrecorrível compete única e exclusivamente ao Prefeito.

Nova Esperança do Sudoeste, PR, 15 de agosto de 2024.

  
JAIME DA SILVA STANG  
PREFEITO MUNICIPAL

  
DIRCEU BONIN  
PREGOEIRO



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



Estado do Paraná

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

1. O presente documento apresenta a especificação e a quantidade dos itens objeto do PREGÃO ELETRÔNICO N.º bem como condições de recebimento, prazo e local de entrega, de acordo com as especificações contidas neste instrumento.

ivo

### 2. OBJETO E VALOR MÁXIMO ESTIMADO

2.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o **Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2.2. Os itens a serem adquiridos e serviços a serem contratados são os seguintes, com as especificações conforme solicitação emitida pelo Departamento Administrativo:

LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
1	1	ONIBUS 15.190 EOD E.HD ORE	VW	2012 - 2013	AWN - 5736	15.000,00	20%
	2	MICRO ONIBUS VOLARE W8C	VW	2016 - 2016	BAT - 5G52	20.000,00	
	3	ÔNIBUS TRANS ESCO 15190 EOD E HD ORE	VW	2019 - 2020	BDA - 5F48	20.000,00	
	4	MICRO ÔNIBUS SPRINTER M 415 CD	M. BENZ	2018 - 2019	BCT - 0D96	20.000,00	
	5	ÔNIBUS NEOBUS 15.190 ESC	VW	2022 - 2022	RHX - 7G71	20.000,00	
	6	MICRO ÔNIBUS 515 NIKS	M. BENZ	2019 - 2019	BDT - 5C88	20.000,00	
	7	MICRO ÔNIBUS	RENAULT	2022 - 2023	SEB-4G57	20.000,00	
	8	MICRO-ÔNIBUS VOLARE V8L ATTACK 8	MARCOPOLO	2023- 2024	SFD-2C54	20.000,00	
TOTAL DO LOTE 01						155.000,00	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
2	1	CAMINHÃO BASCULANTE F 14000	FORD	1991	BWB - 2379	10.000,00	20%
	2	CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2792K/36	M. BENZ	2014 - 2014	AYH - 2283	35.000,00	
	3	CAMINHÃO BASCULANTE 31280 6X4	VW	2016 - 2017	BBZ - 5739	35.000,00	
	4	CAMINHÃO PRANCHA ATEGO 2730K 6X4	M. BENZ	2020 - 2020	BES - 7B28	35.000,00	
	5	CAMINHÃO TANQUE DAILY 65-170CS	IVECO	2021 - 2022	RHD - 3E78	35.000,00	
	6	CAMINHÃO PIPA ATEGO 1419	M. BENZ	2021 - 2021	RHP - 3C21	35.000,00	
	7	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A98	35.000,00	





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



	8	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A80	35.000,00	
	9	CAMINHÃO BASCULANTE TECTOR 260E30ID	IVECO	2022 - 2022	SDR - 7A61	35.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 02</b>						<b>290.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
3	1	CAMIONETE STRADA WORKING CD	FIAT	2016 - 2016	BAL - 1655	10.000,00	20%
	2	CAMIONETE MASTER ALLT AMB1	RENAULT	2015 - 2016	AZO - 1258	10.000,00	
	3	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2017 - 2018	BBU - 7829	10.000,00	
	4	CAMIONETE SAVEIRO TL MBVS	VW	2019 - 2020	BDC - 6F54	10.000,00	
	5	CAMIONETE/AMBULÂNCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BDE - 2G51	10.000,00	
	6	CAMIONETE/AMBULÂNCIA STRADA MARIMAR	FIAT	2019 - 2020	BEP - 5J42	10.000,00	
	7	CAMINHONETE/AMBULÂNCIA MASTER BF	RENAULT	2021 - 2022	RHJ - 3I32	10.000,00	
	8	CAMINHONETE/AMBULÂNCIA MASTER JI	RENAULT	2022 - 2023	SEG-5H82	10.000,00	
	9	AUTOMÓVEL STRADA 2019- 2020	FIAT	2019 - 2020	CKU-0B80	10.000,00	
	10	AUTOMÓVEL STRADA FREEDOM 13CS	FIAT	2022 - 2022	RHX - 4C91	10.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 03</b>						<b>100.000,00</b>	
LOTE	ITEM	VEICULOS	MARCA	ANO	PLACAS	VALOR MÁXIMO DE PEÇAS	PEÇA ORIGINAL DESCONTO MÍNIMO
4	1	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROLET	2017 - 2018	BBL - 3587	7.000,00	20%
	2	AUTOMÓVEL ONIX 1.0MT JOY	CHEVROLET	2017 - 2018	BBL - 3590	7.000,00	
	3	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2017 - 2018	BBQ - 4898	7.000,00	
	4	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0453	7.000,00	
	5	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	VW	2018 - 2018	BBY - 0455	7.000,00	
	6	AUTOMÓVEL VOYAGE TL MBV	VW	2018 - 2018	BBY - 0454	7.000,00	
	7	AUTOMÓVEL VOYAGE 1.6 MBS	VW	2019 - 2020	BCY - 9A12	7.000,00	
	8	AUTOMÓVEL ONIX PLUS 10TAT LT1	CHEVROLET	2022 - 2022	SDR - 7A49	7.000,00	
	9	AUTOMÓVEL HB20S10TA EVOLUT	HYUNDAI	2020 - 2021	BEW - 5J95	7.000,00	
	10	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2020 - 2021	BES - 2J63	7.000,00	
	11	AUTOMÓVEL GOL 1.0L MC4	VW	2021 - 2022	BEY - 2F24	7.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 04</b>						<b>77.000,00</b>	



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QTDE.	VALOR UNIT.	% DESCONTO MÍNIMO
5	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição, na Motoniveladora 120K, Marca Caterpillar, Ano/Modelo 2012	UN	1	50.000,00	15%
	2	Aquisição de Peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira 416E 93 HP, Caterpillar, Ano/Modelo 2014	UN	1	40.000,00	
<b>TOTAL DO LOTE 5</b>					<b>90.000,00</b>	
6	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Escavadeira Hidráulica XE180BR XCMG - Ano/modelo 2022/2022.	UN	1	40.000,00	15%
		<b>TOTAL DO LOTE 6</b>				
7	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Rolo Compactador Ammann - Ano/Modelo 2017	UN	1	30.000,00	15%
		<b>TOTAL DO LOTE 7</b>				
8	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Motoniveladora 4180D LIUGONG - Ano/modelo 2021/2021.	UN	1	60.000,00	15%
		<b>TOTAL DO LOTE 8</b>				
9	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição no Trator de Esteiras 700JII JOHN DEERE - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	40.000,00	15%
		<b>TOTAL DO LOTE 9</b>				
10	1	Aquisição de peças novas e originais para reposição na Retroescavadeira DIESELMAX 3CX JCB - Ano/modelo 2021/2022.	UN	1	35.000,00	15%
		<b>TOTAL DO LOTE 10</b>				

2.3. O valor máximo estimado para esta licitação é de **R\$ 917.000,00 (Novecentos e dezessete mil reais)**.

#### LEGENDA:

**PO:** Peças Originais (Genuínas) de fábrica: aquelas fornecidas diretamente pela montadora e/ou revendedora;

**PR:** Peças de Reposição: Aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas (sem uso anterior).

#### 3. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS OBJETOS

3.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, podendo ser aditivado e/ou prorrogado nos termos da Lei Nº. 14.133/2021.

3.2. Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada GRUPO/LOTE acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.

3.3. Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 25% acima do valor final das PO (peças originais).

3.3.1. Para exemplificar, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 35% (trinta e cinco por cento).

3.4. O preço de referência das peças serão os da tabela AUDATEX, aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.

3.5. No caso da peça não existir na tabela audatex, a contratada deverá providenciar no mínimo 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionárias/fabricantes, que por sua vez:



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- 3.6.** Mediante a conferência dos orçamentos e aprovação, aplicará o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação no menor valor de cada peça constante nos orçamentos (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pela contratante). OBS: Somente em casos de peças que não constam em tabela audatex.
- 3.7.** Não concordando com os valores apresentados, o município rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usará o menor valor/orçamento substituído.
- 3.8.** Na impossibilidade de adquirir mais um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor do Departamento Administrativo para autorização, onde será aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.
- 3.9.** Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/ reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto á revendedora de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.
- 3.10.** O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para fornecimento das peças no prazo de até 4 (quatro) horas. No orçamento deverá ser informado: identificação do veículo, relação das peças (código AUDATEX quando existente, marca PO ou PR) e demais informações necessárias.
- 3.11.** O Município, de posse deste orçamento, após análise fará a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças de acordo com a necessidade, mediante ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.
- 3.12.** A contratada deverá fornecer o orçamento previamente ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados, sendo que o servidor municipal designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto.
- 3.13.** O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de até 02 (duas) horas após recebimento do mesmo.
- 3.14.** Após análise e aceitação do orçamento, será emitida a ordem de compra. Entretanto, a contratada terá o prazo máximo de 01 (um) dia para a entrega das peças, devendo ser entregues no local indicado, dentro dos limites geográficos do Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.
- 3.15.** A não concordância do orçamento pelo servidor designado por razão justificada, por incoerência quanto ao preço ou qualidade adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.
- 3.16.** Em relação aos orçamentos, estes deverão ser enviado via e-mail e repassados via telefone para o servidor designado.
- 3.17.** Todas as peças deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT e INMETRO.
- 3.18.** A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.
- 3.19.** O prazo de garantia das peças e acessórios fornecidos será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada.
- 3.20.** As peças serão recebidas provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.
- 3.21.** As peças poderão ser rejeitadas quando em desconformidade ao solicitado, devendo serem substituídas em no máximo 6 (seis) horas.

#### 4. JUSTIFICATIVA

4.1. Justifica-se o presente processo licitatório visando atender as necessidades dos veículos e máquinas pertencentes a esta municipalidade, onde as peças a serem adquiridas são essenciais para manutenção,



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



proporcionando o bom funcionamento da frota municipal, trazendo assim segurança e cuidados básicos para os servidores e munícipes que utilizam estes veículos.

**4.2.** É necessário adquirir peças de qualidade, durabilidade e preço justo para a realização de manutenção dos veículos, visando mantê-los em boas condições de uso, funcionamento e segurança.

**4.3.** É fundamental o fornecimento de peças originais, novas, de fábrica, para suprir àquelas defeituosas ou gastas ao longo do processo de utilização, atendendo assim as necessidades de parte da frota da Prefeitura, haja vista que é de competência do Município assegurar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e máquinas oficiais, visando manter a utilização dos mesmos em perfeitas condições de uso e durabilidade.

## **5. OBRIGAÇÕES DAS PARTES / REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**5.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**5.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**5.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**5.4.** A Contratada obriga-se a:

**5.4.1.** A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da perfeita execução do contrato.

**5.4.2.** Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo por todos os danos, perdas e prejuízos.

**5.4.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990); \*

**5.4.4.** A critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato.

**5.4.5.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

**5.5.6.** Deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**5.5.7.** Todos os produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

**5.5.8.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

**5.5.9.** Ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

**5.5.10.** Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

**5.5.11.** Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

**5.5.12.** Deverá entregar durante toda a vigência do contrato os produtos apresentados na proposta.

**5.5.13.** As peças deverão estar em conformidade com as normas vigentes.

**5.5.14.** Comunicar à Administração com antecedência os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto de entrega das peças e do fornecimento do orçamento, com a devida comprovação.

**5.5.11** A contratada se responsabiliza por manter o endereço físico e eletrônico para notificações atualizado.

**5.6.** A Contratante obriga-se a:

**5.6.1.** Receber provisoriamente os itens, disponibilizando local, data e horário;

**5.6.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste instrumento e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



**Estado do Paraná**

**5.6.3.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

**5.6.4.** Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**5.6.5.** Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste instrumento;

**5.7.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados a execução do objeto do presente

Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados prepostos ou subordinados.

**5.8.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## **7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**7.1.** O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Departamento Administrativo desta municipalidade.

**7.2.** Ao fiscal do contrato compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do contrato e dos respectivos serviços, bem como dirimir qualquer dúvida e pendência que surgirem no curso de sua execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas, ou problemas observados, conforme prevê o art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.

**7.3.** Durante a vigência do contrato, a execução do mesmo será acompanhada e fiscalizada por servidor especialmente designado, Sr. Edivaldo Boing que assumirá a função de fiscal do Contrato, nos termos do art. art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.

**7.4.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

## **8. DO PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) julgada(s) vencedora(s) neste Pregão, observado o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

**8.2.** O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, da qual deverá constar o número desta licitação, acompanhado da liberação da Secretaria Requisitante, a Contratada deverá ter conta pessoa jurídica em nome da mesma para que possa ser efetuado o pagamento.

**8.3.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal na Unidade da Contabilidade Geral, a contratada deverá apresentar juntamente com a nota fiscal as certidões negativas relativas a âmbito Federal, FGTS e Trabalhista.

**8.4.** A partir da determinação da Instrução Normativa da Receita Federal, nº 2145/2023, o município deve reter o IRRF – Imposto de Renda Retido na Fonte, sobre os valores das contratações de bens e prestação serviços. A retenção será efetuada aplicando-se sobre o valor a ser pago pelo ente público, a alíquota do IRRF constante na Tabela de Retenção (anexo I), que está estabelecida na Instrução Normativa da Receita Federal, nº 1.234/2012. O anexo estabelece as alíquotas e a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado. Com o novo procedimento, as empresas devem obrigatoriamente destacar a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte nos Documentos Fiscais emitidos para o Município. Não sendo seguidas as orientações, a nota fiscal será devolvida para correção.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



**Estado do Paraná**

## **9. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**9.1.** A despesa decorrente desta licitação será verificada em cada autorização de compra/empenho realizada pelo departamento de compras deste Município.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**10.1.** Todas as sanções para caso de não cumprimento do objeto deste certame, estão descritas no edital que rege esta licitação.

---

**EDIVALDO BOING**

Diretor do Dpto. Administrativo





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**  
(documento obrigatório)  
(papel timbrado da licitante)

À Comissão de Licitações

Do  
Município de Nova Esperança do Sudoeste, Estado do Paraná  
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação, além de cumprir com o disposto no § 2º do art. 4 da Lei nº 14.133/21.  
\*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/21.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços.

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, concordo que a Ata de Registro de Preços seja encaminhado para o seguinte endereço:

E-mail:  
Telefone: ()  
Banco: C/C: Chave Pix (se houver):

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em informar o Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



9) Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, referente ao Pregão Eletrônico n.º 43/2024 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços.

**NOME E ASSINATURA DO  
REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA**



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

VALIDADE: 12 (doze) MESES

Tendo em vista o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico nº 43/2024, homologado em, firmam as partes a presente ata de registro de preços, nos termos abaixo:

**ORGÃO GESTOR:** O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE – PR, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguaçu, nº 750, Centro, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito o Sr. **JAIME DA SILVA STANG**, brasileiro, solteiro, inscrito no RG nº 1958087-3 SESP-PR, CPF/MF nº 718.246.349-00, residente e domiciliado em Nova Esperança do Sudoeste, Estado do Paraná.

**DETENTOR DA ATA:** \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) senhor(a), devidamente inscrito(a) no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_ e Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ SSP/, residente e domiciliada na cidade de \_\_\_\_\_.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O presente Contrato tem por objeto **Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste.**, conforme quantidades e especificações técnicas mínimas relacionadas abaixo e constantes da proposta da contratada que passa a fazer parte integrante deste contrato:

LOTE	ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO	FORNECEDOR	VALOR UNIT	DESCONTO %

### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1** - A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, de acordo com o contido no art. 84 da Lei nº 14.133/21.
- 2.2** - Durante o prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços, o Município de Nova Esperança do Sudoeste não será obrigado a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1** – A Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada à vantagem.
- 3.1.2** – Os Órgãos e entidades da Administração municipal, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecidos a ordem de classificação.
- 3.1.3** – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, quando os quantitativos forem superiores aos previstos em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 3.1.4** – O Município de Nova Esperança do Sudoeste, órgão gerenciador do SRP será responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos;
- 3.2** - O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexos, de acordo com a respectiva classificação no PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº.43/2024.
- 3.3** - Para cada material de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº. 43/2024, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



3.4 - O preço unitário a ser pago por produto será o constante da proposta apresentada, no PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº. 43/2024, pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

## CLÁUSULA QUARTA - PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

- 4.1. O prazo de vigência da presente ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, de acordo com o contido no art. 84 da Lei nº 14.133/21.
- 4.2. Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada GRUPO/LOTE acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.
- 4.3. Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 25% acima do valor final das PO (peças originais).
- 4.3.1. Para exemplificar, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 35% (trinta e cinco por cento).
- 4.4. O preço de referência das peças serão os da tabela AUDATEX, aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.
- 4.5. No caso da peça não existir na tabela audatex, a contratada deverá providenciar no mínimo 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionárias/fabricantes, que por sua vez:
- 4.6. Mediante a conferência dos orçamentos e aprovação, aplicará o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação no menor valor de cada peça constante nos orçamentos (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pela contratante). OBS: Somente em casos de peças que não constam em tabela audatex.
- 4.7. Não concordando com os valores apresentados, o município rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usará o menor valor/orçamento substituído.
- 4.8. Na impossibilidade de adquirir mais um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor do Departamento Administrativo para autorização, onde será aplicado o percentual de desconto oferecido pela contratada na licitação.
- 4.9. Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/ reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revendedora de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.
- 4.10. O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para fornecimento das peças no prazo de até 4 (quatro) horas. No orçamento deverá ser informado: identificação do veículo, relação das peças (código AUDATEX quando existente, marca PO ou PR) e demais informações necessárias.
- 4.11. O Município, de posse deste orçamento, após análise fará a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças de acordo com a necessidade, mediante ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.
- 4.12. A contratada deverá fornecer o orçamento previamente ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados, sendo que o servidor municipal designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto.
- 4.13. O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de até 02 (duas) horas após recebimento do mesmo.
- 4.14. Após análise e aceitação do orçamento, será emitida a ordem de compra. Entretanto, a contratada terá o prazo máximo de 01 (um) dia para a entrega das peças, devendo ser entregues no local indicado, dentro dos limites geográficos do Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**4.15.** A não concordância do orçamento pelo servidor designado por razão justificada, por incoerência quanto ao preço ou qualidade adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

**4.16.** Em relação aos orçamentos, estes deverão ser enviados via e-mail e repassados via telefone para o servidor designado.

**4.17.** Todas as peças deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT e INMETRO.

**4.18.** A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

**4.19.** O prazo de garantia das peças e acessórios fornecidos será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada.

**4.20.** As peças serão recebidas provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.

**4.21.** As peças poderão ser rejeitadas quando em desconformidade ao solicitado, devendo serem substituídas em no máximo 6 (seis) horas.

## CLÁUSULA QUINTA - PRAZOS E CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

**5.1** - A contratação da(s) licitante(s) vencedora(s) do presente Pregão será representada pela expedição da Ata Registro de Preços e pela Autorização de Compra/Empenho, da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos.

### **5.2 - Convocação para assinatura da Ata Registro de Preços:**

**5.2.1** - Concluído o processo licitatório, homologado o seu resultado e adjudicado o objeto à(s) respectiva(s) concorrente(s) vencedora(s), esta(s) será(ão) convocada(s) para, no prazo de **5 (cinco) dias** contados da data da convocação, assinar a Ata Registro de Preços;

**5.3** - Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e emitida a Autorização de Compra a empresa obriga-se a vender os bens registrados, conforme especificações e condições contidas no edital, em seus anexos e também na proposta apresentada pela empresa;

## CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

**6.1** - O pagamento será efetuado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) contratada, observando o que consta neste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

**6.2** - O pagamento será efetuado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, da qual deverá constar o número desta licitação, acompanhado da liberação da Secretaria Requisitante, a Contratada deverá ter conta pessoa jurídica em nome da mesma para que possa ser efetuado o pagamento.

**6.3** - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal na Unidade da Contabilidade Geral, a contratada deverá apresentar juntamente com a nota fiscal as certidões negativas relativas a âmbito Federal, FGTS e Trabalhista.

**6.4** - A partir da determinação da Instrução Normativa da Receita Federal, nº 2145/2023, o município deve reter o IRRF - Imposto de Renda Retido na Fonte, sobre os valores das contratações de bens e prestação serviços. A retenção será efetuada aplicando-se sobre o valor a ser pago pelo ente público, a alíquota do IRRF constante na Tabela de Retenção (anexo I), que está estabelecida na Instrução Normativa da Receita Federal, nº 1.234/2012. O anexo estabelece as alíquotas e a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado. Com o novo procedimento, as empresas devem obrigatoriamente destacar a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte nos Documentos Fiscais emitidos para o Município. Não sendo seguidas as orientações, a nota fiscal será devolvida para correção.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**7.1** - A entrega do objeto só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

**7.2** - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

**7.3** - Os materiais deverão ser entregues de acordo com o edital e posteriormente deverá ser encaminhada a Nota Fiscal/Fatura correspondente; a mesma deverá ser enviada via endereço eletrônico imediatamente após sua emissão para [compras@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:compras@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br), o setor de compras não se responsabiliza por notas que não forem enviadas ou entregues diretamente ao setor.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



## CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

**8.1** - O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Departamento Administrativo desta municipalidade.

**8.2** - Ao fiscal do contrato compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do contrato e dos respectivos serviços, bem como dirimir qualquer dúvida e pendência que surgirem no curso de sua execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas, ou problemas observados, conforme prevê o art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.

**8.3** - Durante a vigência do contrato, a execução do mesmo será acompanhada e fiscalizada por servidor especialmente designado, Sr. Edivaldo Boing que assumirá a função de fiscal do Contrato, nos termos do art. art. 117 da Lei Nº. 14.133/2021.

**8.4** - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e pre-postos.

## CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

**9.1** - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- der causa à inexecução parcial do contrato;
- der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- der causa à inexecução total do contrato;
- ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**9.2** – As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas à Licitante/Contratada são as previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, neste Pregão e na Ata Registro de Preços.

**9.3** – Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- Multa:
  - Moratória de 10% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 05 (cinco) dias;
  - Compensatória de 10% (dez por cento), sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total do contrato.
- O atraso superior a 10 (dez) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
- Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.4** - A aplicação das sanções previstas nesta Ata de Registro de Preços não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.5** - Todas as sanções previstas nesta Ata de Registro de Preços poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.6** - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.7** - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.8** - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**9.9** - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**9.10** - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**9.11** - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

**9.12** - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.13** - O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

**9.14** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**9.15** - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO DA ATA

**10.1** – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 124 da Lei nº 14.133/21.

**10.2** – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bem registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, observando sempre o valor inicial do lote na licitação.

**10.3** – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**10.4** – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação

**10.5** – A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

**10.6** – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



**11.1-** O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) presentes razões de interesse público.

**11.2** – O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**11.3** – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

**11.4** - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item nesta cláusula, será feita mediante publicação em imprensa oficial do Município.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE COMPRA**

**12.1** - A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, caso a caso, pelo Órgão Gerenciador/Município de Nova Esperança do Sudoeste.

**12.2** – Para a fiscalização do recebimento dos produtos que integram o objeto deste Contrato, fica responsável o representante do setor competente, que fez a solicitação para a compra dos mesmos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL DA CONTRATADA**

**13.1** - A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade por danos causados à CONTRATANTE, ou a terceiros decorrentes do objeto desta ata de registro de preços, inclusive, mortes, perdas ou descrição parciais ou totais, isentando a CONTRATANTE de todas as reclamações que possam surgir com relação a presente ata de registro de preços

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**14.1** - Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto desta ata de registro de preços nas condições descritas no presente edital e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

### **Parágrafo Primeiro - Constituem obrigações da CONTRATANTE:**

- a) Receber provisoriamente os itens, disponibilizando local, data e horário;
- b) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste instrumento e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- d) Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- e) Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste instrumento;

### **Parágrafo Segundo - Constituem obrigações da CONTRATADA:**

- a) A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da perfeita execução do contrato.
- b) Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo por todos os danos, perdas e prejuízos.
- c) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) A critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato.
- e) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- f) Deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

Estado do Paraná



- g) Todos os produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.
- h) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
- i) Ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.
- j) Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.
- k) Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.
- l) Deverá entregar durante toda a vigência do contrato os produtos apresentados na proposta.
- m) As peças deverão estar em conformidade com as normas vigentes.
- n) Comunicar à Administração com antecedência os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto de entrega das peças e do fornecimento do orçamento, com a devida comprovação.
- o) A contratada se responsabiliza por manter o endereço físico e eletrônico para notificações atualizado.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - PRÁTICAS DE ANTICORRUPÇÃO

**15.1** - Adotar práticas de anticorrupção, observando e fazendo observar, em toda gestão, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução, evitando práticas corruptas e fraudulentas;

**15.2** - Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou de contratos financiados com recursos repassados pela esfera estadual. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

- a) Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades;
- b) Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos;
- c) Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato;
- e) Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

**15.3** - Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

**16.1** - Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

**17.1** – A presente ata de registro de preços está vinculada aos termos do Edital de Licitação, referente ao Pregão Eletrônico nº 43/2024 – Processo Licitatório nº 97/2024 e seus anexos, bem como à Proposta da licitante vencedora.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA ASSINATURA

**18.1** - A CONTRATANTE e a CONTRATADA e as testemunhas que subscrevem o presente instrumento concordam expressamente que este poderá ser assinado eletronicamente através da plataforma que melhor lhes aprouver, com fundamento no art. 10º, parágrafo 2º da MP 2200-1/2001 e do art. 6º do Decreto





# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



**Estado do Paraná**

10.278/2020.

## CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

19.1 - As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da Cidade de Salto do Lontra – PR, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, da Constituição Federal.

Nova Esperança do Sudoeste, PR, \_\_\_\_\_.

MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

**CONTRATANTE**

JAIME DA SILVA STANG

Prefeito Municipal

**CONTRATADO**

Administrador

### TESTEMUNHAS:

Nome:

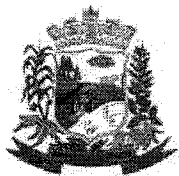
Nome:

RG nº:

RG nº:

Ass: \_\_\_\_\_

Ass: \_\_\_\_\_



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



**PARECER JURÍDICO Nº 157/2024**

**Processo Licitatório nº 97/2024**  
**Pregão Eletrônico nº 43/2024**

**RELATÓRIO**

Trata-se de consulta encaminhada para análise jurídica quanto à legalidade do Processo Licitatório nº 97/2024, referente ao Pregão Eletrônico nº 43/2024, cujo objeto é Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.

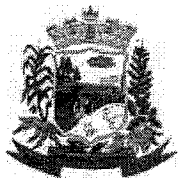
Após a devida instrução, por meio de atos ratificados por seus agentes públicos, veio para consulta jurídica quanto aos aspectos jurídicos relativos tão somente a condução do procedimento.

**É o breve relatório.**

**PRELIMINARMENTE**

Preliminarmente, a emissão desta consulta jurídica não significa vinculação ao mérito administrativo, tendo em vista que é relativo à área jurídica, não adentrando a competência técnica da Administração.

Salientamos que o exame aqui empreendido se restringe aos aspectos exclusivamente jurídicos do procedimento, excluídos, portanto, aqueles de natureza técnica, inclusive quanto ao detalhamento do objeto do ajuste, suas características, requisitos e especificações. Sobre tais dados, partiremos da premissa de que a autoridade competente se municiou dos



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



conhecimentos específicos imprescindíveis a sua adequação às necessidades da Administração.

Cumprido esclarecer, também, que toda verificação desta Assessoria Jurídica tem por base as informações prestadas e a documentação encaminhada pelos órgãos competentes e especializados da Administração Pública. Portanto, tornam-se as informações como técnicas, dotadas de verossimilhanças, pois não possui a Assessoria Jurídica o dever, os meios ou sequer a legitimidade de deflagrar investigações para aferir o acerto, a conveniência e a oportunidade dos atos administrativos a serem realizados, impulsionados pelo processo licitatório.

Toda manifestação expressa é posição meramente opinativa sobre a contratação em tela, não representando prática de ato de gestão, mas sim uma aferição técnico-jurídica que se restringe a análise dos aspectos de legalidade, inclusive, não abrange o conteúdo de escolhas gerenciais específicas ou mesmo elementos que fundamentaram a decisão contratual do administrador, não nos competindo nenhuma consideração acerca do mérito da presente contratação da discricionariedade da Administração Pública ao traçar os parâmetros dos bens/serviços e quantitativos entendidos como necessários, bem como a forma de execução.

## **DA ANÁLISE JURÍDICA**

A presente manifestação jurídica tem o escopo de assistir a autoridade assessorada no controle prévio de legalidade, conforme estabelece o artigo 53, I e II, da Lei nº 14.133, de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos – NLLC):

Art. 53. Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



§ 1º Na elaboração do parecer jurídico, o órgão de assessoramento jurídico da Administração deverá:

- I - apreciar o processo licitatório conforme critérios objetivos prévios de atribuição de prioridade;
- II - redigir sua manifestação em linguagem simples e compreensível e de forma clara e objetiva, com apreciação de todos os elementos indispensáveis à contratação e com exposição dos pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica;

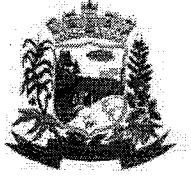
Pelo dispositivo legal supra, o controle prévio de legalidade se dá em função do exercício da competência da análise jurídica da futura contratação, não abrangendo, portanto, os demais aspectos envolvidos, como os de natureza técnica, mercadológica ou de conveniência e oportunidade.

Deve-se salientar que determinadas observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionariedade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. O seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração.

Em linhas gerais, o artigo 18, incisos I a XI, da Lei nº 14.133/2021, estabelecem as regras a serem seguidas pela administração para realização do procedimento licitatório, cuja redação é a seguinte:

Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

- I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;
- II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência,



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;

III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;

IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação;

V - a elaboração do edital de licitação;

VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;

VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;

VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;

IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;

X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;

XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.

Quanto a fase preparatória do processo licitatório, conforme o caput do art. 18, da Lei nº 14.133/2021, deve compatibilizar-se com o plano de contratação anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12, da mesma lei. Em análise, verifica-se que no Plano de contratação anual do município há previsão para o objeto.

Quanto ao estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I, art. 18, Lei nº 14.133/2021, é parte fundamental na fase preparatória, o qual deve evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e que de acordo com o § 1, art. 18, da Lei nº 14.133/2021 deve conter os seguintes elementos:

§ 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:

I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;

III - requisitos da contratação;

IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

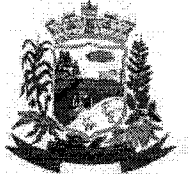
VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;

XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;

XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

A análise do estudo técnico preliminar evidencia que os elementos descritos nos incisos do § 1, art. 18, da Lei nº 14.133/2021 estão contemplados.

O Termo de Referência, parte integrante desse processo apresenta a descrição do objeto; Prazo e forma de execução dos serviços; a justificativa para contratação; obrigações da contratada; obrigações da contratante; Qualificação técnica; Gerência e fiscalização do contrato; condições do pagamento; do reajuste de preços. Destacamos que os itens essenciais estão elencados no presente termo de referência.

Quanto ao edital, preleciona o art. 82, da Lei nº 14.133/2021, que é conteúdo obrigatório nos editais licitatórios:

Art. 82. O edital de licitação para registro de preços observará as regras gerais desta Lei e deverá dispor sobre:

I - as especificidades da licitação e de seu objeto, inclusive a quantidade máxima de cada item que poderá ser adquirida;

II - a quantidade mínima a ser cotada de unidades de bens ou, no caso de serviços, de unidades de medida;

III - a possibilidade de prever preços diferentes:

a) quando o objeto for realizado ou entregue em locais diferentes;

b) em razão da forma e do local de acondicionamento;

c) quando admitida cotação variável em razão do tamanho do lote;

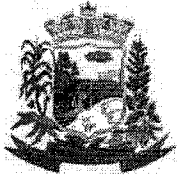
d) por outros motivos justificados no processo;

IV - a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, obrigando-se nos limites dela;

V - o critério de julgamento da licitação, que será o de menor preço ou o de maior desconto sobre tabela de preços praticada no mercado;

VI - as condições para alteração de preços registrados;

VII - o registro de mais de um fornecedor ou prestador de serviço, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação;



**MUNICÍPIO DE NOVA  
ESPERANÇA DO SUDOESTE**  
Estado do Paraná



- VIII - a vedação à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;
- IX - as hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências.

A análise evidenciou que constam no edital o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento. Desse modo atende ao disposto supra citado.

Quanto a modalidade pregão eletrônico, a mesma mostra-se escorreita, porquanto consoante o art. 29, da Lei nº 14.133/2021, podendo ser adotada para contratação de serviços comuns.

Do mesmo modo, o critério de julgamento, qual seja, o menor valor por item, atende o que determina o art. 6º, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021, cuja redação é a seguinte:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

[...]

XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto.

Destarte, encerrada a instrução da fase preparatória, o processo licitatório seguirá a autoridade competente, a qual determinará a divulgação do edital de licitação, em conformidade com o art. 54, Lei nº 14.133/2021.

## **CONCLUSÃO**

Diante do exposto e do exame dos documentos referenciados no procedimento, esta Assessoria Jurídica manifesta-se pela legalidade dessa







# MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE



Estado do Paraná

## AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024 – REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguaçu, 750, centro, na cidade de Nova Esperança do Sudoeste, estado do Paraná, torna público que no dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min, no endereço acima mencionado, realizará PREGÃO ELETRÔNICO, destinado ao: **Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná.** Critério de julgamento: **Maior desconto por item.** Abertura das propostas e recebimento dos lances: a partir das 09h00min do dia 29 de agosto de 2024, no endereço eletrônico: Compras.gov.br ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

Os interessados em participar da presente licitação, vão encontrar o edital e seus anexos nos sites [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)) e [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro pelo endereço eletrônico [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 15 de agosto de 2024.



\_\_\_\_\_  
JAIME DA SILVA STANG

Prefeito Municipal



\_\_\_\_\_  
DIRCEU BONIN

Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0168/2024, objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos constantes na REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais). Os Editais poderão ser obtidos através do site [www.londrina.pr.gov.br](http://www.londrina.pr.gov.br). Quaisquer informações necessárias pelos telefones (43) 3372-4412/4284/4074 ou ainda pelo e-mail: [licita@londrina.pr.gov.br](mailto:licita@londrina.pr.gov.br).

Londrina, 9 de agosto de 2024.  
JULIANA GUIMARÃES CORNÉLIO RODRIGUES  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**AVISOS DE LICITAÇÃO  
PREGÕES ELETRÔNICOS**

Comunicamos aos interessados que estão disponibilizadas as licitações a seguir:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0169/2024 (COMPRASNET Nº 90.169/2024), objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos constantes na REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais), valor máximo da licitação: R 89.330,11;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-170/2024 (COMPRASNET Nº 90.170/2024), objeto: Aquisição de material médico hospitalar, valor máximo da licitação: R 31.328,80;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0171/2024 (COMPRASNET Nº 90.171/2024), objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos constantes na REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais), valor máximo da licitação: R 9.532.128,00.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0172/2024 (COMPRASNET Nº 90.172/2024), objeto: Aquisição de veículos hatch zero (0) km, valor máximo da licitação: R 803.096,40.

Os Editais poderão ser obtidos através do site [www.londrina.pr.gov.br](http://www.londrina.pr.gov.br). Quaisquer informações necessárias pelos telefones (43) 3372-4619/4412/4395 ou ainda pelo e-mail: [licita@londrina.pr.gov.br](mailto:licita@londrina.pr.gov.br).

Londrina, 14 de agosto de 2024.  
JULIANA GUIMARÃES CORNÉLIO RODRIGUES  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2024**

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 083/2024- UASG 455978

O MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, inscrito no CNPJ sob o nº 76.105.550/0001-37, com sede na Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, Mandirituba, Paraná, CEP 83.800-058, torna público que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, com critério de julgamento MENOR PREÇO, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como das disposições constantes do Decreto Municipal n.º 1216, de 13 de abril de 2023, e demais normas aplicáveis. O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, em dias úteis, ser visualizado na íntegra no site: [www.mandirituba.pr.gov.br](http://www.mandirituba.pr.gov.br), [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) ou fornecido por solicitação ao e-mail: [licitacoes@mandirituba.pr.gov.br](mailto:licitacoes@mandirituba.pr.gov.br). Maiores informações pelo fone: (41) 36261122 Ramal 224.

Objeto: Contratação de empresa visando o fornecimento e instalação de sistema de geração de energia fotovoltaica, conectado a rede On-Grid da Concessionária de Energia, conforme Instrumento de Repasse n.º 4114302/2023 pela Itaipu - Programa mais que Energia Data da Sessão: 03 de Setembro de 2024 às 09h00.

Valor Máximo: R 160.225,00 (cento e sessenta mil duzentos e vinte e cinco reais)  
Link: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

Portal de Compras do Governo Federal - PNCP: [https://pncp.gov.br/app/editais?q=MANDIRITUBA&status=recebendo\\_proposta&pagina=1](https://pncp.gov.br/app/editais?q=MANDIRITUBA&status=recebendo_proposta&pagina=1)

Mandirituba, 16 de Agosto de 2024.  
LUIS ANTONIO BISCAIA  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS**

**AVISO DE PUBLICAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2024**

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL-PREGÃO ELETRÔNICO 42/2024. TIPO: MENOR PREÇO. O Município de Nossa Senhora das Graças/PR, torna público que estará realizando através da plataforma eletrônica [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br), por intermédio da Bolsa Nacional de Compras (BNC), certame licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico nº 42/2024, cujo objeto consiste: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de 02 (dois) veículos automotores, do tipo sedan, ano 2024/2025 (novo, zero km), destinados à Secretaria de Administração, Planejamento e Gabinete, em conformidade com o CONVÊNIO Nº 714/2024 - SECID, conforme Anexo I - Termo de Referência, do Edital completo, com abertura marcada para o dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min. O início de acolhimento das propostas comerciais ocorrerá a partir do dia 20 de agosto de 2024, às 08h30min até às 08h30min do dia 29 de agosto de 2024. Valor Total: R 227.026,67 (duzentos e vinte e sete mil, vinte e seis reais e sessenta e sete centavos). Maiores informações e entrega de editais no endereço eletrônico: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br). Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone (44) 3312-1150.

Nossa Senhora das Graças, 15 de agosto de 2024.  
CLODOALDO APARECIDO RIGIERI  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024**

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguazu, 750, centro, na cidade de Nova Esperança do Sudoeste, estado do Paraná, torna público que no dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min, no endereço acima mencionado, realizará PREGÃO ELETRÔNICO, destinado ao: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste. Critério de julgamento: Maior desconto por item. Abertura das propostas e recebimento dos lances: a partir das 09h00min do dia 29 de agosto de 2024, no endereço eletrônico: [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

Os interessados em participar da presente licitação, vão encontrar o edital e seus anexos nos sites [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) e [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br). Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro pelo endereço eletrônico [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Nova Esperança do Sudoeste - PR, em 15 de agosto de 2024.  
JAIME DA SILVA STANG  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLÍMPIA**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2024**

O MUNICÍPIO DE NOVA OLÍMPIA, Paraná, torna público que realizará através do Portal da BLL, no dia 04/09/2024, às 09:00 horas, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação INTERNET, concorrência para o seguinte objeto: Contratação de empresa especializada para a finalização dos detalhes na reforma do Lago Municipal de Nova Olímpia - PR, em conformidade com o projeto de engenharia, memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, edital e seus anexos, custeada pela emenda parlamentar 202320520001 - Álvaro Dias. POR LOTE - UNICO. Informações e esclarecimentos relativos ao Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, da Prefeitura Municipal, nos horários de expediente, em dias úteis e no site <https://novaolimpia.pr.gov.br/> bem como no portal da BLL (<http://bll.org.br/>).

Nova Olímpia, 14 de agosto de 2024.  
LUIZ LAZARO SORVOS  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PALOTINA**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 102/2024**

Pregão Eletrônico nº 102/2024. Tipo: Menor taxa administrativa. O Município de Palotina avisa aos interessados que está à disposição o Edital do Pregão 102/2024, objetivando: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E FRACIONADA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, DESTINADOS AOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE DENTRO DAS NORMAS E EXIGÊNCIAS LEGAIS PARA O EXERCÍCIO 2024/2025. Conforme especificações contidas no Edital, com abertura prevista para o dia 03/09/2024 às 09:01hs. O edital está à disposição na Prefeitura Municipal de Palotina/PR, e-mail [compras@palotina.pr.gov.br](mailto:compras@palotina.pr.gov.br), na plataforma BLL [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e no site da prefeitura.

Em 12 de agosto de 2024.  
LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2024**

REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de aplicação de CBUQ (Concreto Betuminoso Usinado a Quente) para camada de rolamento, aplicação de tapa buraco para recomposição de pavimento e serviço de fresagem a frio, com equipamentos e mão de obra, no município de Paranaguá - Pr, em atendimento à Secretaria Municipal de Obras Públicas. I.D. 1053131

TIPO: Menor Valor Total Global do Lote.  
DATA DA ABERTURA: 02/09/2024 - HORÁRIO: 09:00 horas.  
VALOR ESTIMADO: R 2.577.726,00 (Dois milhões, quinhentos e setenta e sete mil, setecentos e vinte e seis reais).

ENDEREÇOS: [www.paranagua.pr.gov.br](http://www.paranagua.pr.gov.br) (Portal da Transparência - Suprimentos - Compras - Licitações), [licitacoes-e2.bb.com.br](http://licitacoes-e2.bb.com.br) (Novo licitações-e) e [www.gov.br/pncp/pt-br](http://www.gov.br/pncp/pt-br) (Portal Nacional de Contratações Públicas).

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais 4.319/2023 e 683/2018, a ser processada e julgada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, na sua redação atual e suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis, bem como as condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos.

Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pelo Pregoeiro na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo telefone nº (41) 3721-1810.

Paranaguá, 15 de Agosto de 2024.  
LEANDRO LINO ROLIM  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 24/2024**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2024

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado em 08/10/2024 às 08h30min, abertura da sessão pública, referente ao Edital de Concorrência Eletrônica nº 24/2024.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA PARA AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO SES ETE ÁGUA QUENTE COM IMPLANTAÇÃO DE ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ESGOTO (EEE 01) E LINHA DE RECALQUE NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO, em atendimento à Secretaria Municipal de Viação, Obras e Urbanismo do município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

Valor Estimado: ORÇAMENTO SIGILOSO.  
O presente Edital estará à disposição dos interessados na Divisão de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município <https://santacruzdemontecastelo.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes> e no site <https://www.bll.org.br>.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 14 de agosto de 2024.  
FRANCISCO ANTONIO BONI  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZA DO OESTE**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 192/2024**

PREGAO ELETRONICO N.018/2024

CONTRATANTE: Município de Santa Tereza do Oeste - Pr  
CONTRATADA: Tracton Comércio de Tratores, Máquinas e Equipamentos Ltda  
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Retroscavadeira (nova): Motor a diesel, 04 cilindros, tração 4x4, conforme Proposta Nº 007549/2024 do Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA e contrapartida do município.  
VALOR: R 360.000,00 (Trezentos e sessenta mil reais).  
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato.  
PRAZO DE ENTREGA: no máximo 60 (sessenta) dias a contar da data que ocorrer a solicitação.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 193/2024**

DECORRENTE DO PREGAO ELETRONICO N.018/2024

CONTRATANTE: Município de Santa Tereza do Oeste - Pr  
CONTRATADA: VETRASA Comercio de Caminhões Ltda  
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de um Caminhão zero km, Ano/Modelo 2024 com capacidade de PBT de no mínimo 10.000kg, conforme Convenio Itaipu Binacional n.4500072597 e Contrapartida do Município.  
VALOR: R 364.500,00 (Trezentos e sessenta e quatro mil e novecentos reais).  
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato.  
PRAZO DE ENTREGA: no máximo 60 (sessenta) dias a contar da data que ocorrer a solicitação.



**Miraselva**

EXTRATO CONTRATO Nº 41/2024

Processo Administrativo Nº. 35/2024

Inexigibilidade Nº. 08/2024

CONTRATANTE: Município de Miraselva, situada na Rua São Paulo, 10, centro, inscrita no CNPJ sob o nº 75.845.529/0001-05, na cidade de Miraselva, Estado do Paraná;

CONTRATADO: INGÁ CAMINHÕES LTCA, inscrita no CNPJ sob o nº 23.008.729/0001-00, com sede na Rodovia BR 101, KM 383, na cidade de Içara, Estado de Santa Catarina;

OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços nº 032/2023 do Consórcio Público Intermunicipal da Região do Alto Uruguai - CIRAU para contratação da empresa INGÁ CAMINHÕES LTDA para a aquisição de 03 (três) Veículo Novo Ambulância Tipo "A" – Simples Remoção- em veículo tipo Furgão (Longo Teto Alto), conforme as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I, do edital de Pregão Eletrônico nº 032/2023 em atendimento a Secretária Municipal de Saúde do município de Miraselva/PR.

VALOR TOTAL: R\$ 975.000,00 novecentos e setenta e cinco mil reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

PRAZO DE ENTREGA: 120 (cento e vinte) dias.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

04 – Secretaria de Saúde

001 – Divisão de Atendimento Médico

10.301.0004.1082 – Aquisição de Veículo para Transporte de Pacientes

Gabinete do Prefeito 14/08/2024

94401/2024

**Missal**

AVISO DE LICITAÇÃO-PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2024

Torna-se público que o Município de Missal, Estado do Paraná, CNPJ nº 78.101.847/0001-50, por meio de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 393, de 04 de Junho de 2024, realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, no critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, visando a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM RECURSOS DAS RESOLUÇÕES SESANº 860/2022, Nº 506/2023, Nº 1108/2023 E Nº 1429/2023, valor máximo de R\$ 455.495,03.

ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: 04 DE SETEMBRO DE 2024 ÀS 08H 20MIN. (HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF);

REALIZAÇÃO: Por meio do Site [blcompras.com](http://blcompras.com);

ÍTEGRA DO EDITAL: Disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP ([https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo\\_proposta&pagina=1](https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1)), na plataforma da BLL (<https://bll.org.br/>) no endereço eletrônico do Município (<https://transparencia.missal.pr.gov.br/licitacoes>), ou ainda, pode ser solicitado pelo e-mail [licitacao@missal.pr.gov.br](mailto:licitacao@missal.pr.gov.br).

Missal - PR, 15 de Agosto de 2024.

Adilto Luis Ferrari - Prefeito Municipal

94241/2024

**Nossa Senhora das Graças**

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL-PREGÃO ELETRÔNICO 42/2024. TIPO: MENOR PREÇO. O Município de Nossa Senhora das Graças/PR, torna público que estará realizando através da plataforma eletrônica [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br), por intermédio da Bolsa Nacional de Compras (BNC), certame licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico nº 42/2024, cujo objeto consiste: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de 02 (dois) veículos automotores, do tipo sedan, ano 2024/2025 (novo, zero km), destinados à Secretaria de Administração, Planejamento e Gabinete, em conformidade com o CONVÊNIO Nº 714/2024 - SECID, conforme Anexo I - Termo de Referência, do Edital completo, com abertura marcada para o dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min. O início de acolhimento das propostas comerciais ocorrerá a partir do dia 20 de agosto de 2024, às 08h30min até às 08h30min do dia 29 de agosto de 2024. Valor Total: R\$ 227.026,67 (duzentos e vinte e sete mil, vinte e seis reais e sessenta e sete centavos). Maiores informações e entrega de editais no endereço eletrônico: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br). Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone (44) 3312-1150. Nossa Senhora das Graças, 15 de agosto de 2024. Clodoaldo Aparecido Rigieri. Prefeito Municipal.

93968/2024

**Nova Esperança do Sudoeste**

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024 – REGISTRO DE PREÇOS  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguazu, 750, centro, na cidade de Nova Esperança do Sudoeste, estado do Paraná, torna público que no dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min, no endereço acima mencionado, realizará PREGÃO ELETRÔNICO, destinado ao: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná. Critério de julgamento: Maior desconto por item. Abertura das propostas e recebimento dos lances: a partir das 09h00min do dia 29 de agosto de 2024, no endereço eletrônico: [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

Os interessados em participar da presente licitação, vão encontrar o edital e seus anexos nos sites [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)) e [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro pelo endereço eletrônico [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 15 de agosto de 2024.

JAIME DA SILVA STANG

Prefeito Municipal

94231/2024

**Ouro Verde do Oeste**AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 092/2024  
PREGÃO Nº 056/2024 – MODALIDADE ELETRÔNICO

O Município de Ouro Verde do Oeste, Estado do Paraná, torna público que estará realizando a abertura do certame licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2024, visando a Aquisição de veículo tipo van com acessibilidade para atender as necessidades da Secretaria de Saúde. O valor máximo previsto para a contratação é de R\$ 300.850,00 (trezentos mil, oitocentos e cinquenta reais). Abertura, avaliação das propostas e disputa, no dia 30 de agosto de 2024 a partir das 08h31min na plataforma BLL "[www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)" Acesso Identificado no link – licitações."

- O edital completo encontra-se disponível no site do Município de Ouro Verde do Oeste - <https://ouroverdedooeste.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1/>, bem como em campo próprio na plataforma de realização de pregões eletrônicos "[www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)" Acesso Identificado no link – licitações", para ciência de todos os interessados. Maiores informações pelo telefone: (45) 3251-8000, ramais 201, 202 e 203.

94521/2024

**Palmas**AVISO DE LICITAÇÃO  
LICITAÇÃO COM LOTE ABERTO PARA AMPLA CONCORRÊNCIA  
PROCESSO Nº 76/2024Modalidade de licitação: CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E  
SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 03/2024

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº. 03/2024, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL".

INÍCIO DA SESSÃO: 09:15 do dia 25/09/2024;

CREDENCIAMENTO: Site eletrônico – COMPRAS GOV: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.

CÓDIGO UASG: 987733

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

VALOR MÁXIMO: R\$ 392.417,82 (trezentos e noventa e dois mil, quatrocentos e dezessete reais e oitenta e dois centavos).

Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de menor preço por unitário do item, observadas as especificações técnicas definidas no Edital.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE

---

### AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024 – REGISTRO DE PREÇOS  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguazu, 750, centro, na cidade de Nova Esperança do Sudoeste, estado do Paraná, torna público que no dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min, no endereço acima mencionado, realizará PREGÃO ELETRÔNICO, destinado ao: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná. Critério de julgamento: Maior desconto por item. Abertura das propostas e recebimento dos lances: a partir das 09h00min do dia 29 de agosto de 2024, no endereço eletrônico: [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

Os interessados em participar da presente licitação, vão encontrar o edital e seus anexos nos sites [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)) e [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro pelo endereço eletrônico [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 15 de agosto de 2024.

JAIME DA SILVA STANG - Prefeito Municipal

DIRCEU BONIN - Pregoeiro

Cen435591

**ESTADO DO PARANÁ – PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRONÓPOLIS**  
2ª REPUBLICAÇÃO COM RETIFICAÇÃO  
DECRETO Nº 1816/2024 - 07.08.2024

Sumula: Nomeia os Membros do Conselho Municipal de Saúde do Município de Manfronópolis, Estado do Paraná e dá outras providências.

ILENA DE FÁTIMA PEGORARO OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Manfronópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 469/2012 de 26 de junho de 2012 e posteriores alterações, e

Considerando que em data de 24.03.2023, não formalizou-se a designação do Conselho Municipal de Saúde, considerando a necessidade de regularizar a designação dos membros do Conselho Municipal de Saúde;

**D E C R E T A:**  
Art. 1º - Ficam nomeados os Membros do Conselho Municipal de Saúde do Município de Manfronópolis,

Estado do Paraná, que fica assim constituído:

USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE

Titular: AUREA DE FÁTIMA ZAMBONI MACHADO

Suplente: KEILA SUPTITZ DE BRITO

Titular: VAGNER JOSÉ ALVES CARNEIRO

Suplente: ELOIR DE CAMPOS

Titular: ADEMIR ANTÔNIO CARBONERA

Suplente: ANTÔNIO ALUPP FOGAÇA

Titular: MARCIANO SOUENA

Suplente: JANE SILVA

Titular: OLÍDAMBROSIO

Suplente: ANA CASSIA MALAGUTI LUZ DOS REIS

Titular: MATEUS DUTRA PEREIRA

Suplente: MARCIO THOMAS

Titular: VANUSA DE OLIVEIRA

Suplente: JOCELINE NUNES PRESTES

Titular: JOVIANA TAIS FRIZZO

Suplente: LUCAS HOBOLD RAFFIN

TRABALHADORES DE SAÚDE MUNICIPAL

Titular: EDUARDA DOS SANTOS AMARAL

Suplente: GLÁUCIA DE SOUZA

Titular: GIOVANE BARBOSA DE LIMA

Suplente: MARIA NELSI SIQUEIRA

Titular: DIANDRA DAL PAI

Suplente: SOELY NEVES BUENO

PRESTADORES DE SERVIÇO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE MUNICIPAL

Titular: ELAINE DENISE SCHMITZ

Titular: FRANCELIZ CARBONI

PODER EXECUTIVO

Titular: DANIELE ANDRESSA FERREIRA

Titular: RODSON DELLA BETTA

Art. 2º - Os serviços prestados pelos membros integrantes do Conselho, serão gratuitos e considerados relevantes ao Município.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Manfronópolis, em 07 de agosto de 2024, Ilena de Fátima Pegoraro Oliveira

- Prefeita Municipal

**ESTADO DO PARANÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024 – REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 97/2024**

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.589.289/0001-32, com sede na Avenida Iguaçu, 750, centro, na cidade de Nova Esperança do Sudoeste, estado do Paraná, torna público que no dia 29 de agosto de 2024, às 09h00min, no endereço acima mencionado, realizará PREGÃO ELETRÔNICO, destinado ao: Registro de preços para eventual e parcelada aquisição de peças/acessórios originais do fabricante para veículos leves e máquinas pesadas pertencentes ao Município de Nova Esperança do Sudoeste, Paraná. Critério de julgamento: Maior desconto por item. Abertura das propostas e recebimento dos lances: a partir das 09h00min do dia 29 de agosto de 2024, no endereço eletrônico: [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)).

Os interessados em participar da presente licitação, vão encontrar o edital e seus anexos nos sites [Compras.gov.br](http://Compras.gov.br) ([www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)) e [www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](http://www.novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro pelo endereço eletrônico [licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperancadosudoeste.pr.gov.br).

Nova Esperança do Sudoeste, Paraná, em 15 de agosto de 2024.

JAIME DA SILVA STANG  
Prefeito Municipal

DIRCEU BONIN  
Pregoeiro

**ESTADO DO PARANÁ – PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO**

**ATA Nº: 21/2024**

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO – PR

Contratada: NODARI E GIACOBBO LAR PARA IDOSOS LTDA - CNPJ: 46.708.317/0001-88, com o valor total de R\$ 222.662,16

Valor Total: R\$ 222.662,16

Vigência: Início: 27/08/2024 Término: 27/08/2025

Licitação: Pregão Nº: 24/2024

Recursos: Dotação: 276 - 1.9001 - 8.244 - 2037 - 2.460 - 0.339039 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa

Jurídica

274 - 1.9001 - 8.244 - 2037 - 2.460 - 0.339039 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

277 - 1.9001 - 8.244 - 2037 - 2.460 - 0.339039 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Objeto: Referente a possível e eventual contratação de prestação de serviço de vagas de ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos), para demandas que chegam até a assistência social de acolhimento para idosos com 60 (sessenta) anos ou mais, de ambos os sexos, com diversos graus de dependência, serviços que devem ser assegurados pela Política de Assistência para que idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situação de negligência, em situação de rua ou abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

VOLMAR DUARTE - PREFEITO MUNICIPAL, Salgado Filho, 14/08/2024

**ESTADO DO PARANÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL**

CNPJ: 95.589.271/0001-30

Rua João Arnel, 115 - Fax (46) 3564-1303

C.E.P.: 85618-400 - Flor da Serra do Sul - PR

**PREGÃO ELETRÔNICO**

Nr.: 32/2024 - PE

Processo Administrativo: 43/2024

Processo de Licitação: 46/2024

Data do Processo: 27/08/2024

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

VALMOR FELIPE JUNIOR, na qualidade de Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, considerando o Parecer da Comissão de Licitação, de conformidade com a Ata de reunião, bem como o Parecer emitido pelo Jurídico, HOMOLOGO E ADJUDICO o resultado do Edital de Licitação, em favor da empresa vencedora, para que surta seus efeitos legais.

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nº: 44/2024

b) Licitação Nº: 32/2024-PE

c) Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO

d) Data Homologação: 15/08/2024

e) Data da Adjudicação: Sequência: 0

f) Objeto da Licitação: Aquisição de Equipamentos ambulatórios e de reabilitação para uso na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Flor da Serra do Sul/PR, através das Planilhas SESA Nº 870/2021.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

	Qtd de Itens	Medida Descritiva (R\$)	Total dos Itens (em Reais R\$)
- 005744 - 32.525.009 KATIA JAQUELINE BROETTO	1	0,0000	240,00
- 005728 - BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA	1	0,0000	2.150,00
- 005742 - FISIOFIE SOLUCOES MEDICAS E HOSPITALARES LTDA	1	0,0000	1.878,20
- 005743 - GILHERME XAVIER RIVALTA LTDA	1	0,0000	765,00
- 005724 - M. CARREIRA COMERCIO DE PRODUTOS	2	0,0000	9.750,00
	6		14.813,20

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.020.4.4.90.52.00.00.00.00 (31) Sisa: 41.725.00

VOLMOR FELIPE JUNIOR - PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DO PARANÁ – PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO**

**PORTARIA Nº 257, DE 15 DE AGOSTO DE 2024**

Concede abono pecuniário para Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando requerimento apresentado, RESOLVE:

Artigo 1º - CONVERTER, em abono pecuniário 10 (dez) dias de férias do Servidor Público Municipal DERLI DEBASTIANI (1314), ocupante do cargo efetivo de Tratorista, correspondente ao período aquisitivo de 05.11.2021 a 04.11.2022.

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho Estado do Paraná, ao décimo quinto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro. VOLMAR DUARTE - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO**

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.589.271/0001-30

FONE (46) 3564-1302 / FAX (46) 3564-1303 e-mail: gabineteexecutivo@hotmail.com

Rua Floriano Francisco Anstet, 50 - CEP 85620-000 - SALGADO FILHO - PARANÁ

"Terço do Visão e do Queijo"

**DECRETO Nº 98 DE 15 DE AGOSTO DE 2024**

Nomeia Membros para compor o COMITÊ MUNICIPAL DO TRANSPORTE ESCOLAR do Município de Salgado Filho Pr - e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO – ESTADO DO PARANÁ,

Volmar Duarte, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, DECRETA:

Art. 1º Ficam reconduzidos os membros do Comitê Municipal do Transporte Escolar, exceto o Sr Jean Carlos Zevet, que oficializou seu afastamento na data de 02 de julho de 2024, sendo substituído por Luana Cândida de Conto representando a Secretaria Municipal de Educação como membro Titular, para a composição do COMITÊ MUNICIPAL DO TRANSPORTE ESCOLAR do município de Salgado Filho- PR

I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

Titular: Luana Cândida de Conto

Suplente: Marise Milkiewicz

II – Representantes dos Diretores Municipais:

Titular: Rozane Cordeiro Pilger

Suplente: Paula Joziane Picini

III – Representantes dos Pais de Alunos e Presidente do Comitê:

Titular: Adriana Boff

Suplente: Alex Sandro da Silva Quell

IV – Representantes dos Diretores Estaduais:

Titular: Sonia Marta Schwingel

Suplente: Claudia Rommel

Art. 2º Os membros do Comitê Municipal de Transporte Escolar nomeados terão mandato de 02 (dois) anos.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 98 de 12 de agosto de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salgado Filho – Paraná, em 15 de agosto de 2024.

Volmar Duarte - PREFEITO MUNICIPAL



**COMBATA O MOSQUITO TODO DIA**

a prevenção é a única arma contra a Dengue

Tribuna Regional